

## MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

Le domande potranno essere presentate con le seguenti modalità:

- spedizione con lettera raccomandata a/r indirizzata a:  
**Azienda USL Toscana Nord Ovest, SERVIZIO CIVILE, via Cocchi 7, 56121 Ospedaletto Pisa**
- consegna a mano presso uno dei seguenti Uffici Protocollo Aziendali
  - **Protocollo di Pisa** - via Cocchi 7/9, 56124 Pisa - apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00; il lunedì e il mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00.
  - **Protocollo di Livorno** - viale Alfieri 36, 57124 Livorno - apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00; il lunedì dalle ore 14.30 alle ore 16.00.
  - **Protocollo di Cecina** - Via Montanara 52B, 57023 Cecina - apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.
  - **Protocollo Carrara** - via Don Minzoni, 3 54033 Carrara - apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 - il lunedì e mercoledì dalle ore 14,30 alle 17,00
  - **Protocollo Viareggio** - via Aurelia 335 55041 Lido di Camaiore - Lucca dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 - il martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17,00
  - **Protocollo Lucca** - CITTADILLA DELLA SALUTE CAMPO DI MARTE VIA OSPEDALE 1 55100 LUCCA (LU) orario al pubblico uff protocollo 9:00 12:00.
- invio con indirizzo PEC di cui il candidato è titolare con gli allegati in un unico file in formato pdf al seguente indirizzo  
[direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it)

**Il termine per l'invio** delle domande via PEC o a mezzo raccomandata A/R è fissato al **28 settembre 2018**.

In caso di consegna della domanda **a mano** il termine è fissato alle ore **18.00 del 28** settembre 2018; l'ente appone sulla domanda un timbro recante data e orario di acquisizione.

Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate e pervenute oltre i termini innanzi stabiliti non saranno prese in considerazione.

Ai fini della scadenza dei termini di presentazione della domanda fa fede:

1. per la trasmissione PEC la RICEVUTA DI AVVENUTA TRASMISSIONE dal sistema di posta elettronica certificata;
2. per la trasmissione con lettera raccomandata a/r la ricevuta di avvenuta spedizione dell'Ufficio Postale
3. per la consegna a mano la ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo

Azienda USL Toscana nord ovest



UFFICIO SERVIZIO CIVILE  
UOSD. TUTELA E  
PARTECIPAZIONE  
STAFF DIRETTORE GENERALE

Via Fantozzi, 14  
56025 Pontedera  
Tel 0587/273599

[serviziocivile@usl5.toscana.it](mailto:serviziocivile@usl5.toscana.it)

[rossana.guerrini@uslnordovest.toscana.it](mailto:rossana.guerrini@uslnordovest.toscana.it)

Azienda UsI  
Toscana nord ovest  
*sede legale*  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
*Codica fiscale/ P. Iva*  
0219850503

Pec:[direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it)