



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DECRETO N. 482 del 05/02/2024**

**OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II., PER TITOLI E EVENTUALE COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA FARMACIA OSPEDALIERA DA ASSEGNAME ALLA FARMACIA OSPEDALIERA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI PIOMBINO CON PROIEZIONE ANCHE C/O L'AMBITO TERRITORIALE DI PORTOFERRAIO - DELL'AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST- ESITO.**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Paolo De Vitis

DIRETTORE UOC Politiche delle Risorse Umane Assunzioni e Rapporti con Estar: Daniela Murgia  
(firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N.0

---

**OGGETTO:** PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II., PER TITOLI E EVENTUALE COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA FARMACIA OSPEDALIERA DA ASSEGNAME ALLA FARMACIA OSPEDALIERA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI PIOMBINO CON PROIEZIONE ANCHE C/O L'AMBITO TERRITORIALE DI PORTOFERRAIO - DELL'AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST- ESITO.

**IL DIRETTORE U.O.C. POLITICHE DELLE RISORSE UMANE ASSUNZIONI E RAPPORI  
CON ESTAR**

Nell'esercizio delle attribuzioni, funzioni e nei limiti delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest con deliberazione n. 518 del 27.05.2021;

VISTI:

il D.Lgs. n. 502/1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni ;

il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

la L. n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

il D.Lgs n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;

il D.P.R. 445/2000/disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

la L.190/2012" disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il D.Lgs. 33 del 14.03.201"Decreto Trasparenza";

la L.R.T. n. 40/2005 che disciplina il servizio sanitario della Toscana e successive modificazioni

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia e il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

RICHIAMATE le delibere n.1109 del 19 ottobre 2016, la n. 505 e n. 518 del maggio 2021, la 704 del 8 luglio 2022 e in ultimo la n. 1203 del 28 dicembre 2022 riguardanti l'articolazione organizzativa del Dipartimento delle Risorse Umane;

VISTA la delibera n.507/2023 avente ad oggetto l'aggiornamento periodico del regolamento di organizzazione generale aziendale;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dell'Area Sanità vigente;

VISTA altresì la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";

DATO ATTO che, con il presente provvedimento, si rispettano le indicazioni fornite dalla Regione Tosca in materia di limite di spesa del personale e che pertanto questa Azienda si impegna a contribuire, a livello regionale, al rispetto del limite di spesa del costo del personale anno 2004 diminuito dell'1,4%;

PRESO ATTO CHE:

- con autorizzazione della R.T. datata 12.06.2023 il D.G. dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha indetto, un avviso di mobilità volontaria – ex art. 30 D.Lgs 165/2001 – regionale interregionale ed intercompartimentale, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Farmacista - Disciplina

Farmacia Ospedaliera da assegnare alla Farmacia Ospedaliera dell'ambito Territoriale di Piombino con Proiezione anche c/o l'ambito Territoriale di Portoferraio;

- il predetto avviso è stato pubblicato in data 06/10/2023, con scadenza fissata al 06/11/2023,sul sito istituzionale dell'Azienda, come previsto dal D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014;

- con decreto dirigenziale n. 4138 del 29/12/2023 si è provveduto all'ammissione e/o esclusione dalla procedura di mobilità, nonché alla costituzione della Commissione preposta alla valutazione dei titoli ed all'espletamento dell'eventuale colloquio volto a valutare la professionalità e la competenza acquisita nel profilo e disciplina in selezione;

PRESO ATTO che l'apposita Commissione in data 30/01/2024 ha portato a termine i propri lavori così come si rileva dal verbale conservato in atti;

RITENUTO pertanto di dover approvare la sotto riportata graduatoria della procedura di mobilità in argomento, formulata dalla Commissione:

N.	COGNOME E NOME	CARRIERA MAX P. 10	CURRICULUM MAX P. 30	TOTALE TITOLI MAX P. 40	PUNTEGGIO COLLOQUIO MAX P. 60 MINIMO 36	TOTALE MAX P. 100
1	OLIVIA CESARIO	4,833	23,000	27,833	54,000	81,833
2	LENTI VERONICA	1,500	21,000	22,500	56,000	78,500
3	LUCI GIACOMO	0,917	25,000	25,917	45,000	70,917
4	D'ASARO ELENA	1,500	15,000	16,500	47,000	63,500

RITENUTO, pertanto, di individuare conseguentemente il Dr. Oliva Cesario (1<sup>^</sup> classificato) quale vincitore della procedura di mobilità in argomento secondo l'ordine dei punteggi di valutazione complessiva;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, che definisce le procedure e i criteri generali per l'attuazione della mobilità tra Aziende ed Enti del comparto;

RITENUTO, pertanto di procedere all'approvazione di quanto sopra e contestualmente esprimere assenso al trasferimento del Dirigente Farmacista in Farmacia Ospedaliera Dr. Oliva Cesario dipendente della Usl della Romagna - Forlì;

STABILITO di concordare successivamente la decorrenza effettiva del trasferimento in questione con l'Azienda di appartenenza nelle modalità previste dal bando;

VISTA la necessità di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile per dar proseguo alla procedura in corso;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la legittimità nella forma e nella sostanza della presente determinazione;

RITENUTO di individuare il Funzionario U.O.C. Politiche delle Risorse Umane, Assunzioni e Rapporti con Estar Ambito Territoriale di Viareggio Sig. De Vitis Paolo, quale Responsabile del procedimento;

INDIVIDUATO il sottoscritto quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, che con la sottoscrizione del presente atto dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.;

FATTO PRESENTE che presso l'U.O.C. Politiche delle Risorse Umane, Assunzioni e Rapporti con Estar è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del Procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

## D E C R E T A

Per quanto espresso in premessa:

- di prendere atto delle risultanze del verbale redatto nella seduta del 30/01/2024 dalla Commissione incaricata all'espletamento della procedura di mobilità per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Farmacista - Disciplina Farmacia Ospedaliera da assegnare alla Farmacia Ospedaliera dell'ambito Territoriale Aziendale di Piombino con Proiezione anche c/o l'ambito Territoriale di Portoferaio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- di individuare conseguentemente e di esprimere assenso al trasferimento del Dr. Oliva Cesario dipendente dell'Usl della Romagna - Forlì dichiarato idonea alla procedura di mobilità e in possesso del complesso dei requisiti stabiliti per le esigenze dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest;
- di invitare il Dirigente ad inoltrare, entro 15 gg dalla notifica, nota di assenso al trasferimento presso questa Azienda rilasciato dall'attuale azienda di assegnazione;
- di dare atto che la data di presa di servizio dovrà essere fissata in data non successiva a tre mesi dalla notifica dell'accoglimento della domanda di trasferimento, salvo diversa indicazione dei dirigente della struttura di assegnazione presso questa Azienda;
- di dare atto che il costo presunto annuo (oneri compresi) pari a circa 67.064,00 Euro (comprensivo di rateo di tredicesima) derivante dal presente provvedimento sarà imputato al conto economico del bilancio preventivo dell'anno 2024 in corso di predisposizione;
- di dare atto che, con il presente provvedimento, si rispettano le indicazioni fornite dalla Regione Tosca in materia di limite di spesa del personale e che pertanto questa Azienda si impegna a contribuire, a livello regionale, al rispetto del limite di spesa del costo del personale anno 2004 diminuito dell'1,4%;
- di dare incarico all' U.O.C. Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, L.R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii.;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza come dettagliatamente motivato in narrativa.

## IL DIRETTORE

U.O.C. Politiche delle Risorse Umane, Assunzioni e Rapporti con Estar  
(D.ssa Daniela Murgia)

---

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 05/02/2024 al giorno 20/02/2024.  
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia