



### **Informazioni agli utenti sul trattamento dei dati personali**

per le attività di prenotazione/disdetta delle prestazioni sanitarie tramite piattaforma unica centralizzata regionale C.U.P. 2.0 (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n.679/2016)

Gentile Utente,

ai sensi del Regolamento U.E. n.679/2016, di seguito denominato "GDPR", la informiamo che con la presente integriamo le Informazioni generali al trattamento dei dati personali dell'Azienda per quanto riguarda il **Servizio C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) 2.0**.

La Regione Toscana mette a disposizione delle Aziende Sanitarie e degli utenti una piattaforma unica centralizzata regionale di prenotazione/disdetta delle prestazioni sanitarie per il Servizio CUP 2.0 con la quale è possibile, inserendo il codice fiscale e il codice ricetta riportato sotto al codice a barre, prenotare e/o disdire prestazioni su tutto il territorio regionale.

Per la prenotazione e la gestione dell'iter di esecuzione della prenotazione anche mediante l'utilizzo dell'applicativo software CUP 2.0, le Aziende sanitarie rivestono il ruolo di Titolari del trattamento.

Le prenotazioni, le modifiche e le disdette, potranno essere effettuate anche per via telefonica rivolgendosi al Call Center del C.U.P. di una delle Aziende Sanitarie coinvolte, che potranno soddisfare le sue richieste per le agende di prenotazione che ogni Azienda ha deciso di condividere con il C.U.P. 2.0. Nel caso in cui intenda prenotare e/o disdire una prestazione anche presso una Azienda diversa da quella cui lei appartiene territorialmente, il personale Autorizzato al Trattamento dei suoi dati le chiederà di fornire le informazioni riportate nello specifico paragrafo "Tipologie di dati personali trattati".

#### **Base giuridica per il trattamento**

Il Trattamento è effettuato, senza il consenso dell'Interessato, per motivi di interesse pubblico rilevante (GDPR art. 9 §2 lett. "g" e D.lgs. 196/2003 art. 2-sexies §2 lett. "t, u, v") e per finalità di cura (GDPR art. 9 §2 lett. "h").

#### **Finalità di trattamento**

- a) per consentirle di prenotare, modificare e disdire le prestazioni sanitarie di cui necessita, sia per via telefonica che presso gli sportelli autorizzati, o con altre modalità telematiche messe a disposizione degli utenti dalla Regione Toscana (es. <https://prenota.sanita.toscana.it/>), presso una delle strutture sanitarie disponibili;
- b) per finalità amministrative connesse alla prenotazione (ad es. modifica orari e data, riprogrammazione appuntamenti); ovvero consentire alle Aziende Sanitarie - per quanto di rispettiva competenza - il recupero dei crediti ed il pagamento delle quote di compartecipazione alla spesa sanitaria (Ticket, sanzioni ecc.);

#### **Tipologie di dati personali trattati**

Per prenotare le prestazioni sanitarie tramite il **Servizio C.U.P.2.0** le Aziende Sanitarie si avvalgono anche di soggetti esterni, opportunamente autorizzati; il personale addetto ed incaricato le chiederà in sede di prenotazione di conferire i seguenti dati personali:

- Dati anagrafici, Codice Fiscale, dati di contatto
- Numero impegnativa, riportato sulla Ricetta prescritta dal Medico di Medicina Generale (MMG) o dal Pediatra di Libera Scelta (PLS) o dal Medico Specialista
- Tipo di esame (riportato sulla prescrizione), quesito diagnostico e classe di priorità
- Eventuale diritto di esenzione dal pagamento del ticket.

#### **Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati**

I suoi dati personali saranno trattati dai soggetti autorizzati con modalità cartacea ed informatizzata, in particolare saranno inseriti in una procedura informatica protetta da misure di sicurezza idonee ed adeguate al trattamento in questione.

I dati relativi alla prenotazione saranno conservati per il periodo necessario alla gestione degli adempimenti amministrativo/contabili correlati alla prestazione e per garantire la tutela dell'Azienda in ambito di contenzioso.

Il personale autorizzato potrà consultare le prenotazioni da lei effettuate per un arco temporale di 24 mesi precedente e successivo.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto professionale e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione alla normativa vigente, in modo da assicurare la tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

### **Comunicazione e Trasferimento dei dati**

La comunicazione dei dati potrà avvenire esclusivamente per disposizione normativa ovvero per lo svolgimento di funzioni istituzionali o attività a tutela dell'Azienda Sanitaria nel rispetto delle finalità di cui alla presente Informazione. Non è previsto trasferimento di dati personali in Paesi Terzi (extra UE).

### **Soggetti o categorie di soggetti coinvolti ed autorizzati al trattamento**

**Il Titolare del Trattamento** è l'Azienda USL TOSCANA NORD OVEST nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore, Direttore Generale.

**I Responsabili Esterni del Trattamento**, designati con atto giuridico ai sensi dell'art. 28 del GDPR, sono: l'Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR) per le attività di specifica competenza affidategli dalla Legge Regionale n. 40/2005; la Ditta affidataria del Servizio Call-Center del Cup 2.0 e i punti di prenotazione Cup gestiti da vari soggetti convenzionati con l'Azienda quali Farmacie e parafarmacie pubbliche e private, Associazioni di Volontariato, strutture sanitarie private accreditate.

**I Responsabili Interni** del trattamento sono stati individuati nei Direttori delle strutture organizzative dell'Azienda il cui elenco è disponibile sul sito [www.uslnordovest.toscana.it](http://www.uslnordovest.toscana.it) nella apposita sezione "Privacy".

### **Diritti degli Interessati**

L'utente potrà rivolgere istanza all'Azienda per far valere ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 (artt. Da 12 a 22) i seguenti diritti:

- 1) ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso di ottenere **l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni**:
  - a) delle finalità del trattamento;
  - b) le categorie dei dati in questione;
  - c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - d) quando è possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- 2) chiedere al Titolare del trattamento **la rettifica e la cancellazione dei dati personali**.
- 3) chiedere al Titolare del trattamento **la limitazione del trattamento** dei dati personali che lo riguardano **o di opporsi al loro trattamento**.
- 4) revocare il consenso prestato al trattamento dei propri dati personali
- 5) **proporre reclamo all'Autorità Garante** per la Protezione dei Dati Personali.

### **Dati di contatto per l'Azienda Sanitaria:**

**Titolare del Trattamento**, il Direttore Generale pro-tempore, Via Antronio Cocchi 7/9 Pisa - Telefono: 050 9541111 – pec: [direzione.uslnordovest@postacert.it](mailto:direzione.uslnordovest@postacert.it)

**Responsabile della Protezione dei Dati**, e-mail: [rp@uslnordovest.toscana.it](mailto:rp@uslnordovest.toscana.it)

**Il Direttore Generale  
Azienda Sanitaria U.S.L. Nord Ovest**