

Spett.le Officine Papage
pec: officinepapage@pec.it

Invio tramite PEC e START

Oggetto: Affidamento del servizio riguardante le attività estive di socialità per minori per l'estate 2024 e 2025 nella Zona Distretto Alta Val di Cecina-Valdera.

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione di cui all'oggetto descritta nella Scheda Tecnica A, che dovrà essere conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri minimi di cui al decreto di riferimento emanato dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica.

Il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: <https://gpp.mite.gov.it/Home/Cam#CamInVigore>

L'affidamento del servizio indicato ha luogo ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023.

Le attività si svolgeranno nel periodo estivo (indicativamente luglio/agosto 2024 e 2025).

Il valore stimato dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, come dettagliato nella tabella sottostante, è pari ad **€ 48.760,00, Iva esclusa**:

TABELLA

A) Importo a base di gara (A)	€ 46.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 00,00
Importo complessivo (A+B)	€ 46.000,00
C) Importo per eventuali imprevisti compreso la revisione prezzi nel periodo contrattuale art. 60 comma 3 lett. b del D.Lgs. 36/2023 (ipotizzato 6,00% dell'importo a base di gara)	€ 2.760,00
VALORE STIMATO DELL'APPALTO (A+B+C)	€ 48.760,00

L'importo a base di gara comprende i costi stimati della manodopera pari ad **€ 39.400,00** ed altri costi stimati per **€ 6.600,00**.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.

Azienda USL Toscana nord ovest



U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari

Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@
uslnordovest.toscana.it

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze é pari ad **€ 0,00**.

L'appalto é finanziato con fondi della Zona Distretto/SDS Alta Val Di Cecina – Valdera.

L'Azienda sanitaria, inoltre, si riserva di non procedere anche in misura parziale, al successivo contratto in relazione a sopravvenute esigenze organizzative, senza che il concorrente possa vantare alcun diritto o pretesa nei confronti dell'Amministrazione.

1) Procedura telematica

Ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.lgs. 36/2023 la procedura si svolge in modalità telematica. La documentazione dovrà essere formulata dall'operatore economico e ricevuta dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del sistema telematico della ASL Toscana Nord Ovest accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

La procedura è disciplinata dal presente documento, dalle norme di funzionamento del sistema telematico (Progetto Regionale START cui l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha aderito) e dal manuale d'uso per gli operatori economici per l'utilizzo della Piattaforma Start, consultabili al suddetto indirizzo internet.

2) Modalità di accettazione dell'affidamento

I termini per l'accettazione sono stabiliti **entro e non oltre le ore 19,00 del giorno 20/06/2024**. L'operatore economico dovrà identificarsi sul Sistema Telematico accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione richiesta.

Per identificarsi l'operatore economico dovrà completare la procedura di registrazione online presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando un certificato digitale di autenticazione, oppure tramite User ID e Password. Il certificato digitale e/o la User ID e Password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la Password.

Istruzioni dettagliate sulla partecipazione alla procedura e su come completare la procedura di registrazione sono disponibili alla sezione "Istruzioni" riguardante il Manuale di presentazione offerte di affidamenti diretti e sul sito stesso, nella sezione dedicata alla procedura di registrazione.

Inoltre ulteriori informazioni possono essere richieste al:

Call center al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com con orario da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

**U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@
uslnordovest.toscana.it

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) Copia della presente lettera sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa o da socio munito dei poteri di rappresentanza. La sottoscrizione, in sede di presentazione dell'offerta, della documentazione di gara equivale ad accettazione di tutte le condizioni;

b) DGUE che dovrà essere compilato in tutte le sezioni di pertinenza;

c) Modulo relativo al Patto di Integrità come da schema allegato, compilato e firmato digitalmente.

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503

B) DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta tecnico-economica (progetto) relativa all'espletamento del servizio, firmata digitalmente dal Rappresentante Legale e provvedere ad inserire la stessa negli appositi spazi informatici relativi rispettivamente all'offerta tecnica e all'offerta economica.

A) Una proposta tecnica progettuale contenente la descrizione delle attività e delle prestazioni e dovrà avere una consistenza massima di n. 20 pagg. compresi gli allegati

B) Costo totale del servizio e dettaglio dello stesso mediante compilazione della "scheda di dettaglio dell'offerta economica", con indicazione del:

- **Costo complessivo del personale**, costo orario unitario distinto per profili professionali, derivante dall'applicazione del C.C.N.L. di riferimento, corrispondente ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali, come da tabelle emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, o, in loro assenza, sottoscritte dalle organizzazioni sindacali e datoriali firmatarie dello stesso C.C.N.L.;

- **Costi per le attività organizzative e costi generali e amministrativi e di coordinamento :**

- Fornitura beni di consumo;
- Servizio di pulizia dei locali;
- Tenuta della documentazione;
- Pubblicità e informazioni sulle attività;
- altri costi generali e amministrativi;
- costi sicurezza appaltatore da rischio specifico proprio;
- Formazione del personale;

Per quanto attiene all'applicazione dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/08, l'operatore economico potrà consultare il documento "2021.10.25 ASL TOSCANA N.O GESTIONE APPALTI E INFORMATIVA SUI RISCHI SPECIFICI ATNO." scaricabile autonomamente dal link [Https://www.estar.toscana.it/index.php/portale/tecnico-amministrativo/informative-di-sicurezza-aziende-sanitarie/](https://www.estar.toscana.it/index.php/portale/tecnico-amministrativo/informative-di-sicurezza-aziende-sanitarie/) e l'allegato 1 alla procedura aziendale 915 (allegato alla presente lettera).

La stazione appaltante procederà ad una verifica del dettaglio dei costi presentati dall'operatore economico.

VALUTAZIONE

Le proposte saranno sottoposte alla valutazione della Zona-Distretto Alta Val di Cecina-Valdera che formulerà la proposta conclusiva con relazione motivata del Responsabile del Servizio competente.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta purché valida ai sensi della presente lettera di invito.

L'Amministrazione potrà comunque decidere di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@
uslnordovest.toscana.it

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503

3) Svolgimento della procedura telematica

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area “COMUNICAZIONI” relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema START.

La stazione appaltante utilizzerà la sezione specifica sulla procedura telematica riservata ai comunicati della stessa per la pubblicazione di note integrative o esplicative riferite alle condizioni e alle modalità di espletamento della gara anche in assenza di specifici quesiti da parte dei concorrenti.

Le comunicazioni possono essere altresì inviate mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica e, ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di temporanea indisponibilità da parte dell'Amministrazione nell'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate con altra modalità presso il domicilio indicato dallo stesso. Lo stesso si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione, l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

L'operatore economico è tenuto a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura di gara dovranno essere formulate all'interno dell'apposita sezione “COMUNICAZIONI” con la funzione RICHIEDI CHIARIMENTO, nell'area riservata alla presente gara. Le suddette richieste potranno essere formulate fino a 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di tali mezzi elettronici tale da impedire la corretta presentazione dell'offerta, la stazione appaltante adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi del D. Lgs. 36/2023, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga di cui al primo periodo, la stazione appaltante assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

- Modalità di esecuzione delle operazioni

Si fa presente che sarà seguito il seguente iter:

- Apertura della busta contenente la documentazione amministrativa dell'operatore economico. In particolare sarà effettuata:

- la verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto;
- verifica in via preliminare del possesso dei requisiti generali del concorrente affidatario, sulla base delle dichiarazioni da esse prodotti e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. La stazione appaltante nella fase successiva di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Si procederà all'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio in base a quanto previsto dall'art. 101, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023

U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari

Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@
uslnordovest.toscana.it

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503

- Riscontro e verifica della corretta presentazione della documentazione tecnico-economica ai fini della successiva valutazione da parte del Responsabile del Servizio competente per materia con relazione di idoneità della proposta tecnico-economica più vantaggiosa.

- Pubblicazione su Start della Relazione di idoneità e provvedimento di aggiudicazione.

4) Affidamento e stipula del contratto e tracciabilità dei pagamenti

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'affidamento, che è immediatamente efficace.

La stipulazione del contratto avrà luogo nella modalità stabilita ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs n. 36/2023 nei casi dallo stesso descritte

All'atto della stipulazione del contratto, l'affidatario dovrà presentare:

- La garanzia definitiva** ai sensi degli art 53 e 117 del Dlgs 36/2023 nella misura del 5% dell'importo dell'affidamento. La presentazione della garanzia costituisce adempimento obbligatorio (Indicare il n. di CIG);
- La polizza assicurativa per i rischi relativi a responsabilità civile verso i terzi**, per qualsiasi danno o evento possa esser causato a persone e cose, esonerando espressamente l'Azienda USL Toscana Nord Ovest da qualsiasi responsabilità civile e amministrativa per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio e che tenga indenne la stessa Azienda da tutti i rischi derivanti dall'espletamento del servizio.

L'Azienda si riserva di chiedere comunque l'esecuzione anticipata del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D. Lgs n. 36/2023.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

5) Revisione dei prezzi

La revisione dei prezzi è disciplinata dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

La revisione dei prezzi potrà essere riconosciuta solo a partire dal secondo anno di esecuzione del contratto. La richiesta di revisione avviene a seguito di istanza documentata da parte dell'operatore economico e sarà oggetto di riscontro entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento percentuale da riconoscere in conformità alle risultanze dell'istruttoria predetta. Saranno rigettate le istanze di revisione dei prezzi pervenute in via posticipata rispetto al periodo di riferimento e in riferimento a prestazioni già fatturate.

Nell'ipotesi di riduzione dei prezzi, l'aggiornamento avviene d'ufficio da parte del committente.

**U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@
uslnordovest.toscana.it

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503

6) Penali

Le penali, in caso di inadempienza contrattuale, sono stabilite dall'art. 126 del D. Lgs. n. 36/2023.

7) Responsabilità del progetto e accesso agli atti

Il Responsabile del progetto è la Dr.ssa Sabrina Toncelli
e-mail: sabrina.toncelli@uslnordovest.toscana.it.

L'accesso agli atti è regolato dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023.

8) Foro competente e rinvio alle normative vigenti

Tutte le controversie, anche se di natura tecnica, derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto, che potessero insorgere, sia durante che al termine del contratto stesso e che non sia stato possibile definire bonariamente, saranno devolute alla giurisdizione del giudice ordinario, con esclusione della compromissione in arbitri.

L'affidatario non potrà, per alcun motivo, rallentare o sospendere il servizio affidato, né opporre rifiuto all'esecuzione di disposizioni impartite dal competente personale di questa Azienda.

In caso di controversie che richiedano l'intervento dell'Autorità Giudiziaria, la competenza esclusiva ed inderogabile sarà riconosciuta al Tribunale di Pisa.

9) Trattamento dei dati personali

L'affidatario, con l'affidamento del servizio e per tutta la durata del contratto, assume il ruolo di responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e del GDPR n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR il trattamento da parte del Responsabile esterno sarà disciplinato da un contratto e altro atto giuridico.

Nell'effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali, l'affidatario è tenuto ad osservare le norme di legge sulla protezione dei dati personali ed attenersi alle decisioni del Garante e dell'Autorità giudiziaria, provvedendo ad evaderne le eventuali richieste. È tenuto altresì ad osservare compiutamente quanto disposto dall'Azienda USL nel Regolamento Aziendale di applicazione della normativa di cui al D. Lgs 196/2003 e del GDPR n. 679/2016.

**U.O.C. Acquisizione
servizi socio-sanitari**
Viale Alfieri , 36
CAP 57124
Livorno
Tel. 0586 223757
sabrina.toncelli@uslnordovest.toscana.it

IL RUP
(Dott.ssa Sabrina Toncelli)

Azienda Usl
Toscana nord ovest
sede legale
via Cocchi, 7
56121 - Pisa
P.IVA: 02198590503