



**REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

Richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio “ Interventi di prevenzione e promozione della salute attraverso percorsi socio-educativi integrati e multidisciplinari per giovani e famiglie - Consultorio Valdera zona distretto Alta Val di Cecina _ Valdera”

Si precisa che la presente richiesta di preventivo non vincola in alcun modo la stazione appaltante, all'affidamento del servizio. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento per ragioni di opportunità e/o sulla base di autonome e insindacabili valutazioni.

Ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.lgs. 36/2023 l'affidamento si svolge in modalità telematica. Il preventivo dovrà essere formulato dall'operatore economico e ricevuto dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del sistema telematico della ASL Toscana Nord Ovest accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

L'affidamento è disciplinata dalle norme di funzionamento della Piattaforma START e dal manuale d'uso per gli operatori economici per l'utilizzo della Piattaforma Start, consultabili al suddetto indirizzo internet.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla presente indagine di mercato, dovranno essere formulate, almeno 24 ore prima del termine posto per la presentazione della richiesta di preventivo attraverso l'apposita sezione “chiarimenti”, nell'area riservata alla presente procedura su piattaforma START. Attraverso lo stesso mezzo questa Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte.

Art. 1 Oggetto dell'affidamento

Il servizio oggetto di affidamento si esplica nell'erogazione di attività di potenziamento della gestione del consultorio Zona Distretto Valdera integrando gli interventi già messi in atto dall'equipe multidisciplinare consultoriale attraverso percorsi specifici per diverse fasce di età e problematiche emergenti dal contesto di riferimento che tengano conto dei seguenti obiettivi:

- prevenire forme di disagio giovanile e/o maltrattamento;
- evitare l'allontanamento del minore dal proprio ambiente di vita;
- supportare gruppi di famiglie;
- affiancare l'adolescente nel suo processo di crescita;
- promuovere e facilitare l'accesso ai servizi di prevenzione;
- sviluppare nell'adolescente la consapevolezza delle proprie risorse;
- prevenire e contrastare situazioni di bullismo o cyberbullismo.

Il servizio e le modalità di esecuzione sono descritte nella scheda tecnica denominata “**Scheda tecnica A**”.

Art. 2 - Durata di esecuzione del servizio

La durata contrattuale è stabilita in anni 3 (tre). Alla scadenza dell'affidamento la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla proroga per un massimo di n. 12 (dodici) mesi ai sensi dell'art. 120 comma 10.

Art. 3 – Valore stimato dell'affidamento

CPV principale 85000000-9 - Servizi sanitari e di assistenza sociale

Il valore stimato dell'affidamento è pari ad € 115.801,58 iva esclusa come di seguito:

VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO AL NETTO DI IVA	
A) Importo a base di gara	€ 84.105,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 1.800,00
Importo complessivo (A+B)	€ 85.905,00
C) Importo per l'opzione di proroga (12 mesi)	€ 28.635,00
D) Importo per eventuali imprevisti compreso la revisione prezzi nel periodo contrattuale (ipotizzato 1,50% dell'importo a base di gara)	€1.261,58
TOTALE A+B+C+D	€ 115.801,58
VALORE STIMATO DELL'APPALTO	€ 115.801,58

L'importo complessivo (A+B) comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 72.120,00.

La stima del costo ha come base di calcolo il costo orario di operatori profilo D2 (qualifica Educatore Professionale) utilizzando le Tabelle ministeriali del costo del lavoro per le lavoratrici e lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo e di inserimento lavorativo di cui al D.D. n.30/2024 (costo desumibile dalla Tabella Ministeriale settembre 2025-ottobre 2025- gennaio 2026 senza indennità di turno).

Il contratto applicato al personale impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, in conformità al comma 1 e all'allegato 1.01, è il seguente: T151

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante in riferimento all'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

In tal caso l'operatore economico deve fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Per il presente affidamento, in relazione alla tipologia dei servizi, valgono le disposizioni di cui all'art. 57 D.lgs 36/2023.

4) Modalità di presentazione del preventivo

Ai fini della presentazione del preventivo l'operatore economico **entro e non oltre le ore del giorno** dovrà presentare **negli appositi spazi** la seguente documentazione:

a) Copia della presente richiesta di preventivo sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa o da socio munito dei poteri di rappresentanza. La sottoscrizione equivale ad accettazione di tutte le condizioni;

b) DGUE che contiene l'autodichiarazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali relativi all'idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale.

In merito al possesso dei requisiti speciali ai fini del presente affidamento si richiede:

- Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- Per gli operatori non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese è richiesta l'indicazione nello statuto, di attività coerenti con quelle oggetto della presente gara. Per la comprova dovrà trasmettere, su richiesta della stazione appaltante, copia dello Statuto.

Per la comprova del requisito, sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- di aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura un fatturato annuo medio (iva esclusa), a favore di committenti pubblici o privati non inferiore al valore stimato dell'appalto indicato nella tabella riassuntiva da dichiarare nel DGUE;

- di aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura un fatturato annuo medio specifico (iva esclusa), a favore di committenti pubblici o privati, non inferiore al valore stimato dell'appalto indicato nella tabella riassuntiva da dichiarare nel DGUE;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- di aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara n. 3 servizi analoghi a quello dell'affidamento per un importo (iva inclusa) non inferiore al 40% del valore economico annuo sempre concorre indicato nella tabella riassuntiva 1 art.3, da dichiarare nel DGUE.

- Indicazioni sui requisiti speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE:

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 5.2 deve essere posseduto:

– da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

– da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'indicazione nello statuto, di attività coerenti con quelle oggetto della presente gara deve essere posseduto dai componenti che costituiscono il raggruppamento/consorzio/GEIE che dichiarano di essere società cooperative.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 5.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. Si applicano in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'[allegato II.12](#) del Dlgs 36/2023.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 5.4 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. Si applicano in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'[allegato II.12](#) del Dlgs 36/2023.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili:

- Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.2 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 5.2 deve essere posseduto dal consorziato esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

C) Documentazione tecnico-economica

L'operatore economico dovrà presentare una **proposta tecnico-economica** relativa all'espletamento del servizio, firmata digitalmente dal Rappresentante Legale. La proposta da inserire nell'apposito spazio dovrà contenere:

- **la descrizione delle attività e delle prestazioni con una consistenza massima di n. 15 pagg. compresi gli allegati;**
- **l'elenco dei servizi della stessa tipologia svolte dall'operatore economico negli ultimi 10 anni;**
- **il preventivo di spesa del servizio rispetto al valore A+B indicato nella tabella riassuntiva con un dettaglio dei costi che dia evidenza:**

**del costo complessivo del personale, costo orario unitario distinto per profili professionali, derivante dall'applicazione del C.C.N.L. di riferimento, corrispondente ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali, come da tabelle emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, o, in loro assenza, sottoscritte dalle organizzazioni sindacali e datoriali firmatarie dello stesso C.C.N.L.;*

**altri costi con separata evidenza dei costi della sicurezza*

Per quanto attiene all'applicazione dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/08, l'operatore economico potrà consultare il documento "2021.10.25 ASL TOSCANA N.O GESTIONE APPALTI E INFORMATIVA SUI RISCHI SPECIFICI ATNO."scaricabile autonomamente dal link [Https ://www.estar.toscana.it/index.php/portale/tecnico-amministrativo/informative-di-sicurezza-aziende-sanitarie/](https://www.estar.toscana.it/index.php/portale/tecnico-amministrativo/informative-di-sicurezza-aziende-sanitarie/) e l'allegato 1 alla procedura aziendale 915 (allegato alla presente lettera)

5) Valutazione preventivi

Una volta accertata la presenza della documentazione richiesta e dei requisiti di carattere generale e ammessi gli operatori economici, la proposta tecnico economica sarà **sottoposta ad una valutazione da parte del Responsabile del Servizio competente per materia, con relativa relazione motivata che tenga della qualità della proposta progettuale, della pregressa esperienza nell'ambito dei servizi oggetto del presente affidamento e della proposta economica presentata.**

L'accettazione del preventivo sarà formalizzata con scambio di lettere.

La presente richiesta di preventivi non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

6) Revisione dei prezzi

Il presente affidamento è sottoposto alla clausola di revisione dei prezzi. Tale clausola non apporta modifiche che alterino la natura generale del contratto e si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini dell'attivazione della clausola di revisione dei prezzi e della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, con riguardo al presente contratto, si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi.

La stazione appaltante procederà automaticamente su base annuale, in occasione della pubblicazione annuale da parte dell'ISTAT del relativo indice (indicativamente gennaio-febbraio), ad effettuare il monitoraggio finalizzato alla valutazione delle condizioni per il riconoscimento all'appaltatore della revisione dei prezzi.

Ai fini del calcolo della revisione dei prezzi sarà preso a riferimento, quale punto di partenza per il computo delle variazioni, il valore di affidamento del servizio e, nel corso degli anni di validità contrattuale in caso di riconoscimento della revisione dei prezzi, il valore di affidamento comprensivo di tale revisione.

Così come stabilito all'art. 2, comma 2, del nuovo Allegato II.2-bis del Dlgs 36/2023, quando l'applicazione della revisione dei prezzi non garantisce il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale e non è possibile garantire il medesimo principio mediante rinegoziazione secondo buona fede, è sempre fatta salva la possibilità per la stazione appaltante o l'appaltatore di invocare la risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto. In tutti i casi di risoluzione del contratto, si applica l'articolo 122, comma 5, del codice, a mente del quale l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi o forniture regolarmente eseguiti.

7) Tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente affidamento e gli eventuali contratti di subappalto sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto dell'affidamento. In occasione di ogni pagamento

all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidamento è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

8) Penali

Le penali, in caso di inadempimento sono applicate nel rispetto dell'art. 126 del D.lgs. n.36/2023.

9) Responsabilità unico progetto e accesso agli atti

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Sabrina Toncelli

e-mail: sabrina.toncelli@uslnordovest.toscana.it

L'accesso agli atti è regolato dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023.

10) Trattamento dei dati personali

L'affidatario a seguito dell'affidamento del servizio e per tutta la durata del contratto, assume il ruolo di responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03). Nell'effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali, l'aggiudicatario è tenuto ad osservare le norme di legge sulla protezione dei dati personali ed attenersi alle decisioni del Garante e dell'Autorità giudiziaria, provvedendo ad evaderne le eventuali richieste. E' tenuto altresì ad osservare compiutamente quanto disposto dall'Azienda USL nel Regolamento Aziendale di applicazione della normativa di cui al D. Lgs 196/2003.

Inoltre sul sito Amministrazione trasparente dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest.è pubblicato il regolamento per il trattamento dati personali al link:

<https://www.uslnordovest.toscana.it/attachments/article/15/Regolamento%20privacy.pdf>

L'affidatario dovrà inoltre informare l'AUSL, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni:

- di ogni richiesta, ordine e controllo proveniente da parte sia del Garante dei dati personali che dell'Autorità giudiziaria, osservando i relativi adempimenti;
- delle richieste o altre iniziative provenienti dagli interessati cui si riferiscono i dati sottoposti al trattamento, dando evasione alle stesse nel rispetto dei diritti degli interessati;
- dell'eventuale nomina di incaricati delle operazioni di trattamento e delle istruzioni loro impartite, secondo specifiche mansioni ed obblighi di sicurezza;
- delle misure di sicurezza adottate, idonee a custodire e controllare i dati – anche a seconda della loro dislocazione – in maniera tale da evitare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta, tenendo conto delle particolari esigenze dei dati sensibili concernenti la salute.

Con la sottoscrizione della presente richiesta l'operatore acconsente espressamente al trattamento dei dati sensibili e giudiziari per la partecipazione al presente procedimento.

Il RUP
(Dr.ssa Sabrina Toncelli)

1. AREA TEMATICA

Area prevenzione, disagio giovanile e sostegno alla genitorialità

2. TIPOLOGIA DI INTERVENTO

Nell'ambito di attività volte alla prevenzione e promozione della salute il servizio intende, in collaborazione con le strutture territoriali competenti, potenziare qualitativamente i percorsi socio-educativi integrati e multidisciplinari attraverso le seguenti misure:

- interventi rivolti alla promozione del benessere, dei corretti stili di vita, di scelte consapevoli e responsabili dei pre-adolescenti e adolescenti e giovani adulti;
- interventi rivolti alla promozione del benessere e del sostegno alla genitorialità.

3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE, OBIETTIVI E ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI LE PRESTAZIONI

L'oggetto della prestazione riguarda il potenziamento della gestione del consultorio Zona Distretto Valdera integrando gli interventi già messi in atto dall'equipe multidisciplinare consultoriale attraverso percorsi specifici per diverse fasce di età e problematiche emergenti dal contesto di riferimento che tengano conto dei seguenti obiettivi:

- prevenire forme di disagio giovanile e/o maltrattamento;
- evitare l'allontanamento del minore dal proprio ambiente di vita;
- supportare gruppi di famiglie;
- affiancare l'adolescente nel suo processo di crescita;
- promuovere e facilitare l'accesso ai servizi di prevenzione;
- sviluppare nell'adolescente la consapevolezza delle proprie risorse;
- prevenire e contrastare situazioni di bullismo o cyberbullismo.

Le attività correlate ai suddetti obiettivi interamente affidati al soggetto gestore sono le seguenti:

Attività caratterizzanti la prestazione	Richiesta all'appaltatore
Prestazioni caratterizzate da accoglienza, incontri individuali ed in piccoli gruppi a ragazzi nell'ambito dell'equipe consultoriale in cui vengono affrontate tematiche relative all'adolescenza	SI
Incontri organizzati con le scuole medie e superiori del territorio previa loro adesione.	SI
Incontri con gruppi di genitori/famiglie/ragazzi in cui vengono affrontate le tematiche relative all'età adolescenziali, e a eventuali problematiche emergenti.	SI
Incontri con piccoli gruppi di genitori in cui vengono affrontate le tematiche relative agli aspetti di genitorialità nei primi 1000 giorni	SI
Incontri in gruppi con l'equipe consultoriale con coppie e donne in gravidanza nell'ambito dei corsi di Accompagnamento alla nascita	SI

L'appaltatore dovrà mettere a disposizione uno spazio di ascolto e confronto tra i genitori

4. ATTIVITA' E PRESTAZIONI DI SUPPORTO

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui al punto 3 della presente Scheda sono richieste attività e prestazioni di supporto connesse allo svolgimento dei servizi, i cui costi sono a carico dell'Aggiudicatario.

Si riportano nella tabella sottostante le attività / prestazioni richieste per il servizio oggetto della presente scheda.

Attività e prestazioni di supporto	Richiesta all'Appaltatore
Fornitura di materiali di consumo vari	SI
Messa a disposizione di automezzo idoneo e servizi di accompagnamento per spostamenti degli ospiti	SI
Tenuta della documentazione	SI
Implementazione sistema informativo	SI
Messa a disposizione computer portatili	SI

5. DURATA CONTRATTUALE

La durata contrattuale è stabilita in tre anni (3) con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni su richiesta dell'Azienda USL Toscana Nordovest.

6. TIPOLOGIA DEGLI UTENTI

Preadolescenti, adolescenti e giovani adulti (13-25 anni) e gruppi di genitori/famiglie e di donne in gravidanza.

Numero medio utenti/anno: 1500

7. LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni riferite a tale percorso assistenziale dovranno essere erogate nell'ambito territoriale della Zona Valdera:

- Sedi Consultoriali dell'articolazione territoriale della Valdera;
- Scuole in ambito territoriale della Valdera che aderiscono al progetto.
- Sedi pubbliche in ambito territoriale della Valdera, per specifici eventi informativo-educativi

Il servizio dovrà essere garantito dal lunedì al sabato, mattina e/o pomeriggio (tra le 8-18) in orario da definire secondo programmazione annuale e comunque in raccordo con il Responsabile del Servizio Consultoriale anche in funzione della programmazione scolastica e della diversa tipologia dell'attività nelle diverse fasi dell'anno.



Azienda USL Toscana Nord Ovest
ZONA DISTRETTO ALTA VAL DI CECINA-VALDERA
Scheda Tecnica

Prevenzione e Promozione della salute attraverso percorsi socio-educativi integrati e multidisciplinari per giovani e famiglie- consultorio Valdera

8. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Per l'effettuazione delle attività specifiche di cui al punto 3, l'affidatario dovrà avvalersi di **operatori in possesso del titolo di educatore professionale, per un totale annuo di 1000 ore**. In caso di eventuale assenza dell'operatore individuato, l'appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione, dandone comunicazione alla stazione appaltante, nella figura del Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

L'aggiudicatario dovrà garantire il regolare e puntuale adempimento dell'attività contrattuale, obbligandosi a proporre nel progetto-offerta e ad utilizzare soltanto operatori professionalmente idonei con riferimento alla vigente legislazione nazionale e regionale.

9. VALORE ECONOMICO DEL SERVIZIO

Importo a base di gara per la durata del contratto (tre anni) è pari ad **€ 85.905.00**, Iva esclusa, di cui per la manodopera di **€ 72.120,00**.

10. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, la Zona/SdS corrisponderà all'affidatario il corrispettivo mensile risultante dall'affidamento in base alle prestazioni rese nel corso del mese di riferimento.

11. DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTUALE

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina Dr.ssa Patrizia AM Scida Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC).

12. RESPONSABILE UNICO PROGETTO (RUP)

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina la Dott.ssa Sabrina Toncelli Responsabile unico del Progetto.