



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1170 del 29/12/2021

OGGETTO: Approvazione del nuovo regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione al personale del Comparto dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest previsto dall'art. 19, comma 2 del CCNL del Comparto Sanità 2016/2018.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 1

OGGETTO: Approvazione del nuovo regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione al personale del Comparto dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest previsto dall'art. 19, comma 2 del CCNL del Comparto Sanità 2016/2018.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Francesca Mignoni (proposta sottoscritta digitalmente), di cui è qui di seguito trascritto integralmente il testo:

VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- La L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;
- i Contratti Collettivi di Lavoro del personale non dirigenziale del comparto Sanità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Direttore generale sull'assetto organizzativo aziendale:

- n. 1109 del 19 ottobre 2016 che disciplina l'articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff del centro direzionale;
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente l'approvazione dello Statuto e del Regolamento di organizzazione aziendale, così come integrata dalle successive delibere di modifica;
- n. 832 del 16 ottobre 2020 con cui è stato adottato l'aggiornamento complessivo del regolamento generale di organizzazione aziendale;
- vista l'ultima delibera di aggiornamento del regolamento generale di organizzazione aziendale n. 584 del 2021;

PREMESSO che il CCNL 2016/18, introducendo il nuovo sistema degli incarichi di funzione – destinati a sostituire le Posizioni organizzative e i Coordinamenti – ha imposto la necessità di effettuare una ricognizione degli incarichi esistenti al fine di ottemperare alle nuove disposizioni che ne disciplinano le modalità di individuazione e di assegnazione, la durata, la responsabilità e il trattamento economico;

RICORDATO che l'art. 22 del CCNL richiamato, per consentire il passaggio dal vecchio al nuovo regime, ha previsto che in via transitoria gli incarichi di posizione organizzativa e i coordinamenti attribuiti prima della data di sottoscrizione del contratto restino in vigore fino al completamento del processo di istituzione e assegnazione dei nuovi incarichi di funzione;

RICHIAMATE le seguenti delibere, con le quali la Direzione Generale ha proceduto da un primo intervento di riorganizzazione della micro articolazione degli incarichi del comparto ai sensi degli artt. 14 e ss. del CCNL 2016/18, mediante l'inserimento dei nuovi incarichi funzionali:

nn. 691 del 1/8/2018, 736 del 14/8/2018, 900 del 26/10/2018, 961 del 31/10/2018, 979 del 31/10/2018, 1056 del 14/12/2018, 1072 del 14/12/2018, 1127 del 21/12/2018, 1129 del 21/12/2018, 1130 del 21/12/2018, 1159 del 28/12/2018, 7 del 9/1/2019, 168 del 28/2/2019, 228 del 14/3/2019, 401 del 2/5/2019, 852 del 2/10/2019, 958 del 8/11/2019, 1146 del 24/12/2019;

CONSIDERATO che nelle delibere sopra richiamate, in conformità a quanto previsto dall'art. 22 CCNL sopra citato, sono state confermate per un triennio anche le Posizioni organizzative e i Coordinamenti – previsti nelle delibere n. 691/2018 e seguenti – con previsione della loro scadenza al 16 agosto 2021 o, in alternativa, alla data di approvazione della nuova micro articolazione aziendale;

RICHIAMATE le successive delibere n. 717 del 06/08/2021 e n. 731 dell'11/08/2021, con le quali – preso atto dell'impossibilità di attivare la nuova micro articolazione aziendale prima della scadenza triennale delle posizioni organizzative e dei coordinamenti a causa del prolungarsi dello stato emergenziale – è stata disposta la proroga della durata degli stessi, inizialmente fino al 16/11/2021 e poi al 31/12/2021 e comunque sino all'esito dei bandi specifici attivati sulla base della norma transitoria;

DATO ATTO:

– che la UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali in data 3 agosto 2021 ha inviato alle Organizzazioni sindacali e alla RSU , la proposta di integrazione del regolamento a suo tempo approvato con delibera n. 478 del 31 maggio 2019, unitamente alla micro struttura di prossima approvazione che contiene le pesature e gli importi economici correlati alle suddette pesature per ciascun incarico funzionale all'interno dei Dipartimenti aziendali;

- che la stessa UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali ha avviato con le OOSS/RSU uno specifico confronto relativo alla nuova disciplina degli incarichi, in particolare per quanto concerne le modalità di svolgimento delle selezioni, le proroghe degli incarichi esistenti e l'applicazione della normativa transitoria che si è svolto in data 9/09/2021;

– che, in esito al confronto, in data 16/09/2021 è stata inviata alle OO.SS/ RSU l'integrazione al regolamento con la microstruttura e le indicazioni economiche relative a ciascun incarico funzionale con l'indicazione della spesa complessiva, unitamente al verbale di sintesi delle posizioni emerse;

- che, a seguito di tale trasmissione sono state recepite alcune osservazioni provenienti dalle Organizzazioni sindacali al fine di pervenire al testo definitivo del Regolamento;

- che, sono decorsi ampiamente i 30 giorni previsti per le materie oggetto di confronto e nel frattempo in data 26/11/2021 è stato siglata l'ipotesi di contratto integrativo ove si fa riferimento alla normativa integrativa e alla microstruttura presentata dall'Azienda al fine della chiusura del confronto già attivato;

- che in data 21/12/2021 è stato firmato il contratto integrativo contenente l'ipotesi definitiva;

CONSIDERATO quindi che si sono realizzate le condizioni per procedere all'approvazione della integrazione del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di funzione;

STABILITO che, l'iniziale previsione di proroga delle posizioni organizzative e dei coordinamenti in essere al 31/12/2021, dato il prolungarsi dei termini del confronto sindacale, deve necessariamente essere rivista alla luce anche dei tempi tecnici per l'emanazione dei bandi e quindi si reputa opportuno posticiparla al 31/03/2022;

REPUTATO anche necessario adottare un unico testo regolamentare che contiene sia il regolamento già in vigore e a regime sia l'integrazione prevista oggetto di specifico confronto sindacale, come ampiamente argomentato;

PRECISATO che la “Regolamentazione integrativa al regolamento per l’attribuzione degli incarichi di funzione del comparto della Azienda USL Toscana Nord Ovest”, inserita in calce al nuovo regolamento, contiene una disciplina che – in via transitoria – va ad integrare il regolamento attualmente in vigore di cui alla citata delibera 478/19, mentre, a regime, il nuovo regolamento sostituirà integralmente quello vigente;

DATO ATTO CHE la disposizione transitoria contiene anche i criteri della graduazione, che sono già stati oggetto di confronto;

DATO ATTO:

- che per gli incarichi funzionali vacanti di nuova istituzione (derivanti dalla trasformazione di P.O. e Coordinamenti o introdotti dalla nuova micro articolazione aziendale), a esclusione degli incarichi funzionali già attribuiti ai sensi del nuovo CCNL e confermati nella micro struttura aziendale, verranno predisposti specifici avvisi di selezione ai sensi dell’art. 19 del CCNL, suddivisi per Dipartimento/ Zona Distretto e per tipologia di incarico (ICO e IFC);
- che alle suddette selezioni sarà ammesso a partecipare tutto il personale assegnato al Dipartimento che sia in possesso dei requisiti previsti dal CCNL;

RINVIATO a successivo atto ricognitivo l’approvazione della micro articolazione aziendale con indicazione delle pesature per ciascun incarico previsto, così come proposto dai Direttori di Dipartimento e approvato dalla Direzione aziendale;

STABILITA la necessità di dare rapidamente avvio alla fase di approvazione della nuova normativa regolamentare onde procedere celermente alla nuova attivazione della micro struttura organizzativa;

INDIVIDUATA la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali è conservato agli atti d’ufficio, a cura del Responsabile del procedimento, il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente ha dichiarato che l’atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di approvare a far data dal **1.1.2022**, il nuovo Regolamento per il conferimento degli incarichi di funzione, il cui testo viene allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale (Allegato “A”);
2. di precisare che il nuovo regolamento sostituirà quello attualmente vigente, approvato con la delibera n. 478 del 31/05/2019;
3. di stabilire che è necessario modificare la proroga inizialmente disposta sino al 31/12/2021 al 31/03/2022 delle posizioni organizzative e dei coordinamenti già scaduti al 16/08/2021 onde consentire il regolare espletamento dei bandi di manifestazione di interesse;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno diretto di spesa né diminuzione di entrata;

4. di dare mandato alla UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda;
5. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
6. di dare immediata esecutività al provvedimento per le ragioni già illustrate in narrativa;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Letizia Casani

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 29/12/2021 al giorno 13/01/2022.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia