



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 449 del 30/04/2026

OGGETTO: ACN/2026 E AIR 2021 PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON I MEDICI SPECIALISTI AMBULATORIALI, ART. 5 FONDO APPROPRIATEZZA: PRESA D'ATTO VALUTAZIONI DI RISULTATO ANNO 2024 E LIQUIDAZIONE QUOTE SPETTANTI

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Simona Balluchi

DIRETTORE UOC Acquisizione Risorse da CCUUNN: Daniela Murgia (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: Laura Guerrini (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: ACN/2026 E AIR 2021 PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON I MEDICI SPECIALISTI AMBULATORIALI, ART. 5 FONDO APPROPRIATEZZA: PRESA D'ATTO VALUTAZIONI DI RISULTATO ANNO 2024 E LIQUIDAZIONE QUOTE SPETTANTI

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore Dipartimento delle Risorse Umane, Dr. ssa Murgia Daniela, nominata con atto del Direttore Generale n. 269 del 13/04/2018 , firmata digitalmente, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo;

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA, la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005” che ha previsto dal 01/01/2016 la costituzione dell’Azienda USL Toscana Nord Ovest, mediante accorpamento delle preesistenti aziende sanitarie ASL n.1, ASL n.2, ASL n.5, ASL n.6 e ASL n.12, cessate alla data del 31/12/2015;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1339 del 29 dicembre 2015;

RICHIAMATE:

- le deliberazioni n. 1109 del 19/10/2016 del Direttore Generale di questa Azienda, provvedimento con cui è stata disposta l’operatività della nuova organizzazione aziendale dall’1/11/2016 e la cessazione di tutti i preesistenti incarichi e le modalità organizzative previste dal precedente assetto, nonché le successive deliberazioni n. 241 del 22/03/2018 e n. 261 del 30/03/2018 ad integrazione e modificazione della stessa;

- la deliberazione n. 1183 del 10 novembre 2016 inerente l’approvazione dello Statuto e del Regolamento di Organizzazione aziendale e la deliberazione 832/2020 di aggiornamento del Regolamento di organizzazione generale aziendale;

RICHIAMATI:

- l’AIR di cui alla delibera di giunta regionale n. 183 del 18/02/2019, all’articolo 5 in relazione alla valorizzazione degli obiettivi di budget del personale specialista ambulatoriale;

- l’AIR/2021, all’art. 5 “Fondo Appropriatelyzza”;

- la deliberazione aziendale n. 114 del 9/02/2023 con la quale si provvedeva ad accertare la consistenza fondo appropriatezza e ad approvare l’accordo integrativo aziendale inerente la sua distribuzione;

Richiamata la deliberazione aziendale n. 284 del 19/03/2026 di presa d’atto degli esiti del procedimento di verifica e valutazione sui risultati della performance organizzativa ed individuale, accertati dall’organismo indipendente di valutazione per l’anno 2024;

Dato atto che per l’anno 2024 le risorse complessivamente accantonate e da corrispondere al personale specialista ambulatoriale per la remunerazione del livello di raggiungimento degli obiettivi di budget, secondo quanto previsto dall’AIR/2019 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 183 del 18/02/2019, risultano essere pari a € 235.059,71;

Dato atto che sulla base delle risorse sopra definite e accertate, si è provveduto, come da tabelle conservate agli atti della struttura proponente, al calcolo della quota oraria spettante in relazione alle ore di incarico attribuite nell’anno 2024 e alla valorizzazione dei risultati di cui alle valutazioni sulle performances, applicando il richiamato accordo integrativo aziendale per quanto attinente la correlazione risultato/premio individuale, sia per quanto relativo alla presenza/assenza in servizio;

Rilevato che sulla base di tali conteggi e in relazione a quanto stabilito nell’Accordo integrativo aziendale

richiamato e alle percentuali di raggiungimento obiettivi 2024 di cui alla delibera aziendale n. 284 del 19/03/2026 risulta:

| | |
|----------------------|------------|
| Fondo a disposizione | 235.059,71 |
|----------------------|------------|

| | |
|-----------------------|------------|
| Risorse distribuibili | 226.714,63 |
|-----------------------|------------|

Ravvisata pertanto l'opportunità di procedere alla liquidazione delle somme spettanti al personale specialista ambulatoriale in relazione alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi di budget per l'annualità 2024;

Tenuto conto dell'istruttoria compiuta dalla dr.ssa Balluchi Simona che, in qualità di responsabile del procedimento, ne attesta la completezza;

Fatto presente che presso l'UOC Acquisizione Risorse da Convenzioni Uniche Nazionali è conservato agli atti d'ufficio a cura del responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

Preso atto che il direttore proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

Acquisiti i pareri favorevoli del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi sociali per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazione esposte in premessa, da intendersi interamente richiamate:

1. di prendere atto e recepire le risultanze della valutazione della performance organizzativa ed individuale anno 2024 e di cui alle sedute e verbali OIV parti integranti della deliberazione n. 284 del 19/03/2026;
2. di approvare i conteggi conservati presso la U.O.C. proponente, ed effettuati in applicazione dei contratti integrativi aziendali, in funzione della definizione delle quote di risultato spettanti al personale specialista ambulatoriale incaricato nell'anno 2024, in correlazione ai risultati della performance e alla presenza in servizio;
3. di procedere alla erogazione delle relative quote, nei termini più analiticamente esposti in premessa, per un costo complessivo, comprensivo di oneri riflessi, pari a € 226.714,63 da ricondurre al conto di bilancio 20041266, categoria debiti per Fondo Appropriatezza;
4. di dare mandato alla UOC Acquisizione Risorse Da Convenzioni Uniche Nazionali proponente di procedere alla erogazione degli importi spettanti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di budget;
5. di dare incarico alla UO Affari Generali di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio on line dell'Azienda;
6. di incaricare gli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Letizia Casani

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 30/04/2026 al giorno 15/05/2026.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia