



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 528 del 27/05/2021**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE PER BENI E SERVIZI ANNO 2021 E ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Annarita Tognetti

DIRETTORE UOC Programmazione Contrattuale e Rapporti con Estar: Annarita Tognetti  
(firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI** (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: SI**

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 10

OGGETTO: RICOGNIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE PER BENI E SERVIZI ANNO 2021 E ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022

## IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore della U.O.C. Programmazione Contrattuale e Rapporti con Estar, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo:

Dott.ssa Annarita Tognetti

Normativa di riferimento:

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA, la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;

VISTO il vigente Statuto ed il regolamento di Organizzazione aziendale;

VISTA la principale normativa di settore ed in particolare:

- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” di seguito denominato “Codice Appalti”;
- il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante: Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 di approvazione delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- la delibera ANAC n. 1007 dell'11 ottobre 2017 recante “Aggiornamento al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 delle linee guida n. 3, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, su: «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»”;
- il DM 7/3/2018, n. 49 “Regolamento recante: Approvazione delle Linee Guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”;
- il D.M. 16/01/2018, n. 14 “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 13 febbraio 2018, n. 7/R “Regolamento di attuazione dell'articolo 101.1, comma 5 della LR 40/2005 n. 40 (Disciplina del SSR) in materia di attività contrattuale dell'ente di supporto tecnico amministrativo Regionale (ESTAR), quale centrale di committenza del SSR”;
- la DGR n. 1274 del 19/11/2018 “Indirizzi ad ESTAR ed alle aziende sanitarie per gli acquisti di beni e servizi di piccolo importo”;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 224 del 14/3/2017 “Regolamento aziendale finalizzato alla disciplina delle competenze del R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) e del D.E.C. (Direttore di Esecuzione del contratto) in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture in attuazione del D.Lgs. 50 del 18/04/2016”;
- n. 287 del 17/3/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021/2023;

RICHIAMATA INOLTRE la procedura aziendale PRO/AZ 103 – Rev. 01 - “Programmazione contrattuale beni e servizi sanitari e non sanitari”;

VISTE altresì le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 292 del 24/3/2021 “Adozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l’anno 2021 e del Bilancio Pluriennale 2021-23, esecutiva, che autorizza tra l'altro l’assegnazione provvisoria dei Budget Trasversali per conto economico 2021 e dettaglia nel CE preventivo le risorse presunte e i costi attesi per l’emergenza COVID-19 relativamente al periodo gennaio/aprile 2021;
- n. 355 del 9/04/2021 “Budget trasversali per conto economico anno 2021”, che autorizza i Gestori dei Conti a proseguire nella propria attività sostenendo costi a valere sul Bilancio Sanitario 2021 nella misura massima indicata in delibera, salvo ulteriori e successive nuove risorse assegnate a seguito della sottoscrizione dei verbali di monitoraggio ex art. 121 bis L.R 40/2005 e comunque in caso di risorse aggiuntive;

RILEVATO che i suddetti budget trasversali sono stati calcolati tenendo conto delle risorse economico finanziarie disponibili al netto di quelle iscritte in Bilancio per la copertura dei costi COVID-19;

VISTA, altresì, la principale normativa emergenziale e, da ultimo, il DL. 52/2021 che ha prorogato la dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica sino al 31 luglio 2021;

RITENUTO pertanto di tener conto, nel presente atto, dei costi dell'attività contrattuale indotti dal COVID-19 relativamente al periodo gennaio-luglio 2021;

PRESO ATTO della Deliberazione del DG ESTAR n. 554 del 29/12/2020 “Programmazione dell’attività contrattuale del Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi per il biennio 2021-2022 e rettifica Deliberazione n. 458/20”

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell’art. 133 della L.R. n. 40/2005 le Aziende Sanitarie devono provvedere a disciplinare nell’ambito del proprio regolamento dell’attività contrattuale la programmazione annuale dell’attività contrattuale;
- nelle more dell’adozione del Regolamento dell’attività contrattuale dell’Azienda Sanitaria Toscana Nord Ovest, il programma annuale dell’attività contrattuale, in relazione a gruppi omogenei dei beni e servizi, individua: il conto economico di parte sanitaria, l’oggetto, l’importo presunto, la data di scadenza, il CIG, il Fornitore, l’Area geografica di riferimento, il RUP/RES, il

DEC ove previsto, il Gestore della Spesa e l'atto Aziendale/Estar di riferimento, il numero di codifica interno per la gestione informatizzata (se esistente);

- nel programma è riportata principalmente l'attività contrattuale derivante da affidamenti propri o di Estar e/o di altre centrali di committenza (attività contrassegnata da CIG) mentre, al momento, non contiene l'attività convenzionale dell'azienda (contrassegnata da NO CIG);

- tale programma costituisce la base per agire in logica di rete, secondo cui aggregare, valutare e rispondere alle diverse esigenze aziendali nell'ambito dell'ESTAR, cui è assegnata, fra l'altro, la competenza esclusiva per le procedure di acquisto, tranne la nuova attribuzione alle Aziende Sanitarie delle acquisizioni di piccolo importo effettuata dalla Regione con la succitata DGR n. 1274 del 19/11/2018;

- per i contratti contenuti nel programma l'Azienda attiva le procedure ESTAR mediante utilizzo di apposito portale o mediante comunicazione scritta del Direttore UOC Programmazione Contrattuale e rapporti con Estar corredata dalla Scheda predisposta dal Gestore della spesa e completa degli elementi essenziali (Indicazioni sulle caratteristiche bene/servizio richiesto, quantitativi di fabbisogno...) nella quale sarà indicata la copertura economica stimata al momento;

- per le nuove attività o per i contratti per i quali il gestore della spesa ipotizza uno sfioramento rispetto agli importi assegnati sul singolo conto/fattore produttivo con i Budget Trasversali per conto economico, la scheda gestore dovrà essere corredata da modello di sostenibilità economica redatto a cura del Gestore e/o del Responsabile (se soggetto diverso) previo avallo da parte della Direzione Aziendale;

CONSIDERATO INOLTRE che ai sensi della DGR 1274 del 19/11/2018 ciascuna Azienda Sanitaria non può procedere ad acquisizioni autonome per un volume di spesa annuo superiore all'1% dei costi iscritti nel proprio bilancio di previsione e relativi agli aggregati più strettamente pertinenti (B1.Acquisti di beni, B3.Servizi non sanitari, B4.Manutenzioni e B5.Godimento beni di terzi);

CONSIDERATO ALTRESI' CHE l'art. 21 del Codice Appalti dispone che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

PRESO ATTO che il D.M. 16/01/2018 n. 14 all'art 7, comma 6, stabilisce che le amministrazioni approvino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;

RILEVATO che la UOC Programmazione contrattuale e rapporti con Estar e le strutture aziendali gestori della spesa, direttamente o attraverso le strutture amministrative di supporto, hanno proceduto ad effettuare una ricognizione dei contratti vigenti e una puntuale ricognizione dell'attività contrattuale da porre in essere nel corso del 2021;

CONSIDERATO CHE con la Delibera n. 292 del 24/3/2021 "Adozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2021 e del Bilancio Pluriennale 2021-23" i Gestori della Spesa sono stati autorizzati, in via provvisoria, a sostenere spese sui conti economici di propria competenza nei limiti dei valori espressi nel Bilancio nelle more dell'adozione dei Budget

Trasversali per conto economico per l'anno 2021, approvati poi con successiva deliberazione n. 355 del 9/04/2021;

RILEVATO che i suddetti budget trasversali sono stati calcolati tenendo conto delle risorse economico finanziarie disponibili al netto di quelle iscritte in Bilancio per la copertura dei costi COVID-19;

RITENUTO opportuno, visto il perdurare dell'emergenza pandemica, considerare i costi attesi per COVID-19 afferenti l'attività contrattuale fino al 31/7/2021, data di proroga dello stato di emergenza, come disposto dal DL 52/202;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO provvedere:

- all'adozione del PROGRAMMA CONTENENTE LA RICOGNIZIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER L'ANNO 2021 della Azienda USL Toscana Nord Ovest, di cui ai seguenti Allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato I - A "BENI SANITARI e SERVICE
- Allegato I - B "BENI NON SANITARI
- Allegato I - C "SERVIZI SANITARI E SOCIO-SANITARI"
- Allegato I - D "SERVIZI NON SANITARI"
- Allegato I - E "MANUTENZIONI E CANONI DI NOLEGGIO"
- Allegato I - F "CONCESSIONI"
- Allegato I - G "PROSPETTO RIEPILOGATIVO"

in modo da autorizzare i gestori della spesa e le strutture aziendali all'approvvigionamento di beni e servizi inseriti nel suddetto programma nel rispetto dei vincoli contrattuali, fermo restando che lo strumento aziendale che autorizza il gestore alla spesa sul singolo conto/fattore produttivo è costituito dai Budget Trasversali per conto economico approvati con deliberazione n. 355 del 9/4/2021 e precedentemente assegnati in via provvisoria con delibera 292 del 24/3/2021 "Adozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2021 e del Bilancio Pluriennale 2021-23";

- all'adozione del PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ANNI 2021-2022 di importo superiore a 40.000,00 della Azienda Toscana Nord Ovest, ai sensi del DM 16/01/2018, n. 14 di cui ai seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato II – Scheda A "Quadro delle Risorse necessarie alla realizzazione del Programma"
- Allegato II – Scheda B "Elenco degli acquisti del programma"

- all'individuazione del limite massimo per le acquisizioni autonome in economia così come previsto dalla DGR 1274/2018 e così come riportato nell'allegato III che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO che la spesa relativa al PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ANNI 2021-2022 risulta coerente rispetto agli stanziamenti del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2021 e del Bilancio Pluriennale 2021-23 anche ai fini della necessaria copertura economica nei confronti di ESTAR e del soggetto aggregatore regionale per le procedure ivi incluse;

RICORDATO che:

- il Bilancio di Previsione rappresenta un documento formale di rappresentazione dell'ammontare complessivo delle risorse disponibili anche per i Budget Trasversali che poi, ad invarianza del totale, sono stati approvati con la delibera n. 355/2021, con una redistribuzione per gestori dei conti e per fattori produttivi;
- il presente programma non è autorizzativo alla spesa ma effettua una ricognizione dei contratti in corso di validità nell'anno, rappresentandoli negli allegati corrispondenti ai conti economici sui quali producono effetti;
- nel programma è riportata principalmente l'attività contrattuale derivante da affidamenti propri o di Estar e/o di altre centrali di committenza (attività contrassegnata da CIG) mentre, al momento, non contiene l'attività convenzionale dell'azienda (contrassegnata da NO CIG);
- nel programma è riportata principalmente l'attività contrattuale derivante da affidamenti propri o di Estar e/o di altre centrali di committenza (attività contrassegnata da CIG) mentre, al momento, non contiene l'attività convenzionale dell'azienda (contrassegnata da NO CIG);
- nel programma sono riportate le esigenze contrattuali rilevate al momento per l'emergenza sanitaria COVID 19, con proiezione dei costi al 31/7/2021 (data di prosecuzione dello stato di emergenza), tuttavia l'attività contrattuale potrà subire nel corso del 2021 sostanziali modifiche per effetto dell'eventuale perdurare dell'emergenza che potrebbe comportare l'integrazione dei contratti in essere e/o la necessaria attivazione di ulteriori contratti;

PRECISATO CHE, in base alle indicazioni fornite dal Responsabile aziendale per la protezione dei dati, con l'affidamento/rinnovo/proroga dei contratti di fornitura di beni e servizi di cui sopra, nel caso in cui l'attività contrattualizzata preveda il trattamento di dati personali comuni e/o sensibili, le ditte fornitrici di cui all'Allegato elenco sono contestualmente designate "Responsabili Esterni del Trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo sulla privacy n° 679 del 27 aprile 2016, all'interno di un "atto giuridico" che definisca e delimiti gli ambiti di responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento nella materia della protezione dei dati;

RITENUTO di demandare ai RES/DEC che gestiscono l'esecuzione dei contratti di fornitura di beni e servizi, unitamente ai Dirigenti titolari delle strutture di supporto amministrativo (nel caso di RUP sanitari e tecnici), la notifica alle ditte fornitrici della designazione a Responsabile Esterno del Trattamento dati personali, attraverso la trasmissione dell' "atto giuridico" previsto dal medesimo art. 28 della disciplina comunitaria in cui si definiscono e si delimitano le rispettive responsabilità del Titolare del trattamento (l'Azienda USL Toscana Nord Ovest) e del Responsabile del trattamento affidatario del rapporto di fornitura di beni o di servizi;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Annarita Tognetti quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la UOC Programmazione contrattuale e rapporti con Estar è conservato agli atti d'ufficio a cura del responsabile del procedimento il fascicolo relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali, per quanto di rispettiva competenza,

## DELIBERA

Per le motivazione esposte in premessa:

DI ADOTTARE il PROGRAMMA CONTENENTE LA RICOGNIZIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2021 secondo quanto riportato nell'Allegato I (lettere da A a G) parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AUTORIZZARE i gestori della spesa ad effettuare spese per l' acquisto di beni e servizi inseriti nel suddetto programma, fermo restando che lo strumento aziendale che autorizza il gestore alla spesa sul singolo conto/fattore produttivo è costituito dai Budget trasversali per conto economico approvati con delibera n. 355 del 9/4/21;

DI ADOTTARE il PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ANNI 2021-2022 di importo superiore a 40.000,00 ai sensi del DM 16/01/2018, n. 14 secondo quanto riportato nell' Allegato II (lettere A e B) parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che la spesa relativa al PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ANNI 2021-2022 risulta coerente rispetto agli stanziamenti del Bilancio Preventivo Economico Annuale per l'anno 2021 e del Bilancio Pluriennale 2021-23 anche ai fini della necessaria copertura economica nei confronti di ESTAR e del soggetto aggregatore regionale per le procedure ivi incluse;

DI INDIVIDUARE in complessivi € 6.468.875 il limite massimo per le acquisizioni autonome in economia ai sensi della DGR 1274/2018 così come riportato nell'allegato III che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRECISARE che con l'affidamento/rinnovo/proroga dei contratti di fornitura di beni e servizi di cui sopra, nel caso in cui l'attività contrattualizzata preveda il trattamento di dati personali comuni e/o sensibili, le ditte fornitrici di cui all'Allegato elenco sono contestualmente designate "Responsabili Esterni del Trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo sulla privacy n° 679 del 27 aprile 2016 , all'interno di un "atto giuridico" che definisca e delimiti gli ambiti di responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento nella materia della protezione dei dati;

DI DEMANDARE ai RES/DEC che gestiscono l'esecuzione dei contratti di fornitura di beni e servizi unitamente ai Dirigenti titolari delle strutture di supporto amministrativo (nel caso di RES sanitari e tecnici), la notifica alle ditte fornitrici della designazione a Responsabile Esterno del Trattamento dati personali, attraverso la trasmissione dell'"atto giuridico" previsto dal medesimo art. 28 della disciplina comunitaria in cui si definiscono e si delimitano le rispettive responsabilità del Titolare del trattamento (l'Azienda USL Toscana Nord Ovest) e del Responsabile del trattamento affidatario del rapporto di fornitura di beni o di servizi;

DI STABILIRE che al programma sia data pubblicità sul profilo del committente;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ad ESTAR per gli adempimenti di competenza;

DI DARE INCARICO alla UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda;

DARE INCARICO agli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;

I TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2 della LR 40/2005;

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 27/05/2021 al giorno 11/06/2021.  
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia