

All' UOC Acquisizione Servizi Socio Sanitari  
Resp. Dr. Franco Bensa

Li, 7/11/2023



**Oggetto: Richiesta di avvio della procedura di affidamento diretto per progetto biennale (2024 e 2025) "Al Circolo - attività di socialità per anziani autosufficienti/fragili" e attestazione copertura economica.**

In riferimento alla procedura in oggetto si trasmette la scheda tecnica finalizzata all'indizione della suddetta procedura e a tal fine, in qualità di gestore della spesa, si garantisce la copertura economica indicata nella scheda, riferita al periodo di validità contrattuale che ammonta a complessivi € 23.000,00 annui omnicomprensivi (€ 46.000,00 per il biennio 2024-2025)

Si attesta che la stessa rispetta agli atti di programmazione e i limiti di spesa assegnati al gestore.

Con l'occasione si inviano cordiali saluti.

RESPONSABILE  
ZONA ALTA VAL DI  
CECINA-VALDERA

Via Fantozzi, 14  
56025 Pontedera


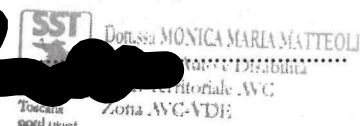
Tel 0587/273535  
Fax 0587/273501

[p.salvadori@uslnordovest.toscana.it](mailto:p.salvadori@uslnordovest.toscana.it)

Il Responsabile U.F. Servizio Sociale  
U.F. Servizio Sociale AVC  
Dr.ssa Monica Maria Matteoli

Il Responsabile Zona-Distretto  
Dr.ssa Patrizia Salvadori

[Redacted signature]

Azienda Usi  
Toscana Nord Ov  
sede legale  
via Cocchi, 7/9  
56121 - Pisa  
P.IVA: 021985905

## **1. AREA TEMATICA**

Area attività di socialità per anziani fragili autosufficienti.

## **2. TIPOLOGIA DI INTERVENTO**

Realizzazione di attività ludico-espressive ed educativo riabilitative per anziani fragili autosufficienti, residenti nell'ambito territoriale dell'Alta Val di Cecina. Tali attività sono concepite per consentire agli anziani di sentirsi "a casa", potenziando e stimolando allo stesso tempo abilità mnemoniche, prassiche, comunicative e relazionali strutturate, con l'obiettivo di contrastare la solitudine e la marginalità facilitando l'inclusione sociale attraverso la condivisione e valorizzazione di esperienze ed interessi sociali e culturali.

## **3. TIPOLOGIA E NUMERO DEGLI UTENTI**

- max n. 15 partecipanti

## **4. DURATA CONTRATTUALE**

Il contratto avrà una durata di 2 anni. Nello specifico:

1. Il periodo richiesto per svolgimento attività è di n.2 volte a settimana per n. 20 mesi (sospensione nei mesi di luglio e agosto) dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
2. Un giorno al mese le attività verranno realizzate dalle ore 9:00 alle ore 15:00, al fine di programmare uscite/gite e momenti di convivialità integrati sul territorio.

## **5. ATTIVITA' CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE**

Attività ludico-espressive ed educativo riabilitative per anziani fragili autosufficienti. Potenziamento e stimolo delle abilità mnemoniche, prassiche, comunicative e relazionali strutturate. Prevenzione e contrasto della solitudine e marginalità. Facilitazione dell'inclusione sociale attraverso la condivisione e valorizzazione di esperienze ed interessi sociali e culturali. Programmazione delle attività e verifica: il servizio sociale effettuerà verifiche mensili (3 ore al mese) con il coinvolgimento dell'animatore.

## **6. ATTIVITA' DI SUPPORTO**

Per lo svolgimento delle attività specifiche di cui al punto 5 della presente scheda sono richieste attività di supporto connesse allo svolgimento dei servizi. Lo svolgimento di tali attività comporterà il sostenimento dei costi relativi alle attività di supporto che graveranno totalmente sull'aggiudicatario. In particolare si fa riferimento alle seguenti attività di supporto ed ai relativi costi:

- Trasporti A/R domicilio/Centro Polivalente "Le Spighe" via Roma n.5 – Volterra per max. n. 4 anziani fragili per ogni comune dell'Alta Val di Cecina in cui hanno residenza e che ne faranno richiesta dando priorità alle persone sole e svantaggiate;

- Fornitura di tutto il materiale necessario allo svolgimento delle attività,
- Riordino dei locali destinati alle attività ludico-ricreative,
- formazione del personale
- eventuali altri costi evidenziati nel progetto-offerta, da indicare in dettaglio;
- altri costi generali e amministrativi, di coordinamento incluse:
  - o le attività relative alla predisposizione della documentazione (costruzione ed implementazione di scheda utente e diario giornaliero) prodotta ai sensi della normativa di riferimento della Regione Toscana - Verifica e controllo dell'attività mediante la produzione di idonea reportistica;
  - o implementazione del sistema informativo aziendale: inserimento tempestivo dei dati di attività nel Sistema Informativo dell' ATNO.

## **7. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Per l'effettuazione delle attività specifiche l'affidatario dovrà garantire il regolare e puntuale adempimento dell'attività contrattuale, obbligandosi a proporre nel progetto-offerta e ad utilizzare soltanto operatori professionalmente idonei con riferimento alla vigente legislazione nazionale e regionale. A tal fine gli operatori impiegati, ed il personale impiegato per le sostituzioni, devono essere in possesso del seguente titolo:

- n. 1 animatore
- n.1 OSS/OSA

Da tenere conto che l'effettiva operatività delle figure professionali sarà distribuita in base ai progetti individuali.

## **8. STRUTTURA E CARATTERISTICHE**

Le attività proposte nel Progetto dovranno essere erogate nell'ambito della Zona Alta Val di Cecina.

La sede individuata per l'implementazione del progetto è il Centro Polivalente "Le Spighe" via Roma n.5 – Volterra.

I locali utilizzati saranno quelli del Centro Polivalente "Le Spighe" via Roma n.5 – Volterra.

## **9. VALORE ECONOMICO DEL SERVIZIO**

Il valore economico del servizio ricompreso nell'ambito dell'importo per l'affidamento del servizio è di € **46.000,00** onnicomprensivo per la durata di due anni (23.000,00 € annui).

## **10. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, l'Azienda USL Toscana NordOvest corrisponderà per ogni annualità il 30% dell'importo annuale destinato al servizio (6900€) a seguito di presentazione di Dichiarazione di Inizio Attività da parte del soggetto affidatario e il saldo del 70% (16.100,00 €) a conclusione delle attività annuali e dietro presentazione di idonea rendicontazione delle spese sostenute nell'anno di riferimento.

## **11. DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTUALE**

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina Dr.ssa Monica Maria Matteoli Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC) – (E.P. Silvia Orzalesi – Assistente DEC).

## **12. RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO (RUP)**

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest nomina la Dott.ssa Sabrina Toncelli Responsabile unico del Procedimento.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FERRI GIAN LUIGI

DATA FIRMA: 05/01/2024 16:30:29

IMPRONTA: 63306666383339656538636665653138313236626265376465653239633339356432343162363063