

AVVISO PUBBLICO

“FONDO DI SVILUPPO E COESIONE (FSC): APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DENOMINATO: “SOSTEGNO AI SERVIZI DI CURA DOMICILIARE”

APPROVATO CON DECRETO N. 4157 DEL 24/11/2021

**AZIONE 2 : PERCORSI DI CURA ED IL SOSTEGNO FAMILIARE DI PERSONE AFFETTE DA
DEMENZA**

Codice progetto: 290193

LA ZONA DISTRETTO APUANE

RENDE NOTO CHE:

- a Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale n. 11622 del 18/06/2021 ha approvato l'Avviso pubblico Sostegno ai servizi di cura domiciliare a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione;
- con il Decreto Dirigenziale n. 15118 del 16/08/2021 la Regione ha approvato l'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e che con il medesimo decreto, è stato ammesso a finanziamento il Progetto SAL 2 proposto dalla Zona Distretto Apuane per un importo complessivo di € 646.024,00;

La Zona delle Apuane relativamente all'Azione 2 del suddetto Avviso “Percorsi di cura ed il sostegno familiare di persone affette da demenza con decreto n. 1939 del 13/06/2022 ha riaperto i termini per la presentazione delle domande finalizzate ad ottenere buoni servizio ed ha stanziato la somma di € 129.204,80.

Art. 1 - Destinatari, valutazione e presa in carico, Assegnazione del Buono servizio

I destinatari per l'erogazione di Buoni servizio, per questa azione, sono persone con una diagnosi – effettuata dai servizi specialistici competenti – di Alzheimer/demenza e le loro famiglie, residenti sul territorio della Zona-Distretto delle Apuane.

I potenziali destinatari, identificati attraverso una valutazione multidisciplinare da parte della UVM della Zona delle Apuane, sarà oggetto di una presa in carico, conseguente alla valutazione, da attivarsi tramite un Piano individualizzato formulato dalla UVM in collaborazione con i Servizi specialistici competenti, sulla base delle specifiche necessità rilevate.

Il potenziale destinatario, dopo adeguata informazione da parte del soggetto attuatore, può presentare la richiesta di assegnazione del Buono servizio, con allegata la domanda di iscrizione (allegato 1 del presente avviso) firmata dal destinatario (ove necessario la sottoscrizione sarà effettuata dal tutore o dall'amministratore di sostegno). Possono presentare la richiesta anche i potenziali destinatari valutati e presi in carico precedentemente all'avvio del progetto.

La Zona-Distretto delle Apuane provvederà, sulla base dell'ordine di arrivo delle domande desumibile dal numero del protocollo e data di ricezione delle stesse, ad assegnare, agli aventi diritto, i Buoni servizio fino ad esaurimento delle risorse previste. L'entità del singolo Buono è stabilita nel Piano di spesa per un ammontare totale che può variare da un minimo di Euro 3.000,00 ad un massimo di Euro 4.000,00.

Art. 2 – Descrizione della prestazione

Il Buono servizio finanzia un intervento globale, in base alle specifiche necessità rilevate per il singolo destinatario, composto da interventi socio-assistenziali, appropriati ed efficaci, selezionati esclusivamente tra quelli elencati nella seguente Tabella 1.

Tabella 1 Tipologia di interventi finanziabili con buoni servizio

<i>Tipologia di intervento</i>	<i>Operatori</i>
Interventi di supporto e monitoraggio, attività di base di igiene, prevenzione ute, informazione <i>caregiver</i> , presenza di supporto per permettere al <i>caregiver</i> la tecipazione ad interventi di supporto e/oformazione esterni al domicilio	OSA/OSS
Analisi iniziale a domicilio svolta dallo psicologo esperto in geriatria per inizione del Progetto Educativo e restituzione alla famiglia	PSIC
Intervento di psico educazione al <i>caregiver</i> , monitoraggio e revisione del getto educativo da parte dello Psicologo e restituzione alla famiglia. Attività di mazione e sostegno all'Educatore/ Animatore sul caso specifico	PSIC
Formazione del <i>caregiver</i> e dell'ambiente socio-familiare in base al Progetto ucativo all'utilizzo della metodologia di stimolazione cognitiva ed upazionale; stimolazione cognitiva ed occupazionale del paziente mediante ervento diretto di un educatore/animatore, stimolazione cognitiva ed upazionale prolungata “di mantenimento” del paziente mediante l'intervento <i>caregiver</i>	Educatore Prof.le/ Animatore
Interventi del fisioterapista per il mantenimento funzionale dell'assistito e per rasferimento di competenze al <i>caregiver</i> per dare continuità alla attività per seguire gli obiettivi stabiliti	FKT
Interventi di stimolazione neurocognitiva/riabilitazione neuropsicologica - ppo chiuso di 6-8 persone	PSIC/NEUROPSIC
Interventi di fisioterapista per AFA a gruppi chiusi di 8-10 persone	FKT/(Laureati in Scienze motorie Diplomati ISEF o inFisioterapia)
Supporto psicologico alla famiglia – costituito da un gruppo chiuso (8-10 sone)	PSIC
Centro diurno (frequenza giornaliera)	
Trasporto utenti (attivabile solo in combinazione con altri interventi)	
Caffè Alzheimer	
Atelier Alzheimer	
Musei per l'Alzheimer	
Ricovero di sollievo: Max 30 giorni in RSA	

Il Piano individualizzato, formulato dalla UVM in collaborazione con i Servizi specialistici competenti, può prevedere la combinazione di interventi diversi per tipologia, consentendo la composizione di un intervento globale riferito ai bisogni individuati con la valutazione multidimensionale.

Per ogni destinatario del Buono servizio il soggetto attuatore predispone un Piano di spesa per un ammontare totale minimo di Euro 3.000,00 fino alla concorrenza massima di Euro 4.000,00 .

Tale piano sarà formulato sulla base dei bisogni specifici già delineati dal Piano individualizzato formulato dall'UVM e dalle scelte operate dal destinatario riguardo i soggetti inclusi nella lista predisposta dall'ente attuatore presso i quali desidera acquistare i servizi/le prestazioni.

Se nel corso di validità del Buono si rendesse necessaria una variazione sulla base dei bisogni del destinatario, il Piano di spesa può essere rimodulato. Tale variazione va formalizzata tramite addendum all'esistente piano di spesa, controfirmato dal soggetto attuatore e dal destinatario.

Ad ogni singolo destinatario non potrà essere assegnato più di un Buono servizio (ovvero il destinatario può ricevere soltanto un Buono su una delle tre azioni previste dall'Avviso) nel periodo di validità del progetto.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

Per ogni informazione relativa alla tipologia di interventi finanziabili con il Buono servizio e per reperire copia dell'apposita modulistica: domanda (Allegato 1) + domanda di iscrizione FSC (Allegato 2) l'interessato/familiare/tutore/amministratore di sostegno potrà rivolgersi al Punto Insieme della Zona Distretto delle Apuane, gli indirizzi e gli orari di apertura sono indicati nel documento in allegato (Allegato 3) ove potrà ricevere informazioni relative al Progetto e reperire copia dell'apposita modulistica: domanda (Allegato1) + domanda di iscrizione (Allegato 2) che dovranno essere inviate tramite raccomandata a/r o presentate a mano in apposito plico in cui dovrà essere apposta la seguente dicitura: **Avviso pubblico: “PERCORSI DI CURA ED IL SOSTEGNO FAMILIARE DI PERSONE AFFETTE DA DEMENZA_AZIONE 2”** presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Via Don Minzoni n.3 – Carrara nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore **9.00** alle ore **12.00**. **Il presente avviso resterà aperto fino alle ore 12,00 del 18/08/2022.**

Alla domanda (Allegato 1) + domanda di iscrizione FSE (Allegato 2) dovrà essere necessariamente allegata la seguente documentazione:

- documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
- documento di identità in corso di validità del potenziale beneficiario della prestazione.

Art. 4 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Gabrielli - Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa Zona delle Apuane. Eventuali informazioni potranno essere richieste contattando i seguenti n. 0585/657527 e 0585/657709.

Art. 5 – Trattamento dati

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi previsti all'Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. (cd. "Codice privacy").

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Zona-Distretto delle Apuane, con sede in Via Don Minzoni n.3 Carrara (MS). I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati è il seguente: segreteriazonaapuane@usl1.toscana.it.

Il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del Codice privacy, si impegnano a consentire il trattamento solo da parte di personale debitamente autorizzato impartendo specifiche istruzioni operative.

I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche Comunitari o Nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE. Verranno inoltre conferiti nella banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi. Tale strumento costituisce una delle misure per la prevenzione e individuazione della frode e di ogni altra attività illegale che possa minare gli interessi finanziari dell'Unione, che la Commissione europea e i Paesi membri devono adottare ai sensi dell'articolo 325 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

I dati acquisiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile aziendale della protezione dei dati. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

Art. 6 – Disposizioni di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso rinvio al Decreto Dirigenziale n. 11622 del 18/06/2021 che ha approvato l'Avviso pubblico Sostegno ai servizi di cura domiciliare a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione e relativi allegati.

Azienda USL Toscana Nord Ovest
Zona-Distretto delle Apuane
F.to Il Direttore
Dott.ssa Monica Guglielmi