

IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO NEL PORTALE IGEA – PERSONALE  
IN DATA 6 DICEMBRE 2022

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 16/12/2022**



INDIZIONE DI AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO AREA DI SANITA' PUBBLICA DISCIPLINA IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE, IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI E INQUADRATI NELLA POSIZIONE FUNZIONALE CORRISPONDENTE ALLA DATA DEL 31/05/2022, MEDIANTE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II. PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO (MOBMEDIGIENALINUT2022).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1142 del 1/12/2022;

visto l'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 modificato ed integrato dal D.L. 24/06/2014 n. 90 convertito in Legge 11/08/2014 n. 114

è indetto avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 D.lgs 165/200, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Igiene degli Alimenti e della Nutrizione riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato di Aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, ovvero dipendenti di Enti del Comparto Sanità o dipendenti di Amministrazioni del Comparto diverso, in possesso dei requisiti specifici richiesti ed inquadrati nella posizione funzionale corrispondente **alla data del 31/05/2022** con assegnazione del vincitore all'U.O.C. Percorso Continuità Ospedale e Territorio dell'Area delle Politiche Sanitarie e del Governo Clinico dell'Ambito Territoriale di Pisa.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per partecipare all'avviso gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere inquadrato nel profilo di Dirigente Medico - Area di Sanità Pubblica - disciplina in Igiene degli Alimenti e della Nutrizione **alla data del 31/05/2022**;
- essere in possesso dell'idoneità fisica, a svolgere continuativamente ed incondizionatamente tutte le mansioni proprie del posto da ricoprire. L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione relativa al posto da ricoprire da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data del 31 maggio 2022 per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso e corredate di curriculum formativo e professionale redatto su conforme modello europeo, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Via Cocchi, 7/9 - 56121 PISA, entro e non oltre il termine del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito intranet IGEA dell'Azienda nella sezione personale. Se il giorno di scadenza è festivo la stessa è prorogata al giorno seguente non festivo:

**16/12/2022**

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente per posta elettronica entro la data suddetta all'indirizzo:

**assunzioni.lucca@uslnordovest.toscana.it**

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura dell'avviso: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO AREA DI SANITA' PUBBLICA DISCIPLINA IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE, IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI E INQUADRATI NELLA POSIZIONE FUNZIONALE CORRISPONDENTE ALLA DATA DEL 31/05/2022 (MOBMEDIGIENALINUT2022).

La domanda di partecipazione (debitamente sottoscritta) e gli allegati dovranno essere contenuti in un unico file in formato PDF (no immagini jpg, no foto smart-phone) di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso, pena esclusione.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica è attestata dalla ricevuta di accettazione della e-mail. (N.B.: nel caso non si riceva la mail di conferma di avvenuta ricezione controllare le cartelle di posta indesiderata, spam, ecc. e le impostazioni del proprio account di posta elettronica).

La validità dei contenuti comunicati verrà verificata successivamente alla scadenza dell'avviso da un funzionario dell'Ufficio Personale. Le e-mail non conformi saranno respinte.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli presentati e/o ricevuti dopo la scadenza del termine stesso.

Verranno comunque escluse le domande pervenute prima della pubblicazione dell'avviso sul sito intranet IGEA dell'Azienda.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato, o per eventuali disgradi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'aspirante dovrà inoltre dichiarare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione inerente la procedura di mobilità.

### **PRESENTAZIONE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Nell'istanza di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta secondo l'allegato modello (Allegato 1) gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- titolo di studio;
- iscrizione all'Albo professionale ;
- azienda/ente di appartenenza;
- stato di dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con indicazione della decorrenza e della tipologia del rapporto (tempo pieno o part time);
- possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente tutte le mansioni proprie del posto;
- disponibilità a svolgere il servizio in ogni Ambito Territoriale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest;
- possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- posizione funzionale ricoperta;
- struttura organizzativa dell'ente di appartenenza presso la quale presta attualmente servizio;
- eventuale godimento dei benefici ex art.33 L. n. 104/1992;
- eventuale godimento dei benefici ex art.79 D.Lgs 267/2000;
- eventuale assunzione in forza della L. n.68/1999;
- consenso, ai sensi del D.Lgs 196/03, al fine di provvedere agli adempimenti di legge esclusivamente nell'ambito e per le finalità previste dalla procedura di mobilità di che trattasi;
- domicilio presso cui deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità;

Dovranno, inoltre, essere allegati, secondo le modalità indicate dal bando di mobilità:

- Curriculum stilato in formato europeo datato firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, nel quale sia evidenziata l'esperienza maturata nella posizione funzionale/profilo di appartenenza per la quale si chiede l'attivazione della mobilità volontaria, datato e firmato.

A tal fine si richiede che nella dichiarazione relativa ai **servizi prestati**, redatta ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, siano indicati:

- esatta denominazione dell'Ente - se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato e se convenzionato con il SSN;
  - natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato);
  - esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione);
  - qualifica rivestita;
  - eventuali sospensioni del rapporto di lavoro ( aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...). Per i servizi prestati nel SSN con rapporto di dipendenza, gli interessati dovranno anche dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del DPR 761/79 ( sanzioni previste per mancata partecipazione ad attività obbligatorie di aggiornamento);
  - per i TITOLI DI STUDIO, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento;
  - le PUBBLICAZIONI, devono essere edite a stampa e pertanto essere comunque presentate avendo cura di evidenziare il proprio nome. E' ammessa la presentazione di copie purchè, mediante dichiarazione sostitutiva, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. E' ammessa, altresì, la presentazione in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente file delle pubblicazioni in formato PDF;
  - Per le DOCENZE, deve essere indicato l'Ente presso cui sono state effettuate, il periodo, le ore e l'oggetto;
  - Per i CORSI DI AGGIORNAMENTO e di FORMAZIONE, deve essere indicato l'oggetto, la data ed il luogo di svolgimento, l'Ente organizzatore, l'eventuale esame, la durata.
- elenco dei titoli posseduti alla data della domanda e che l'interessato ritiene utili ai fini della valutazione della sua candidatura;
- pubblicazioni ove esistenti;
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- altra eventuale documentazione ritenuta utile al fine della valutazione di merito;

La redazione di dichiarazione mendaci e/o l'omissione di informazioni richieste da ogni specifico bando, determinano l'esclusione della procedura o, se riscontrate in seguito, successivamente alla stipulazione del contratto individuale, sono causa di decadenza dall'impiego.

**Ai sensi del comma 2-bis, dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., il personale comandato presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, ha la priorità rispetto agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria;**

**IN APPLICAZIONE DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 183/2011 NON POTRANNO ESSERE ACCETTATI CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PERTANTO QUALORA IL CANDIDATO PRESENTI TALI CERTIFICATI GLI STESSI NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE.**

## **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

### **A) Selezione preliminare ed ammissione**

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande la U.O.C. Politiche del Personale, Assunzioni e Rapporti con Estar provvede alla verifica dei requisiti formali, generali e specifici di ammissione degli aspiranti, nonché la regolarità della presentazione della domanda, che formalizza con apposito atto.

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che:

- 1) non siano in possesso dei requisiti di accesso previsti dal bando;
- 2) non siano state sottoscritte;
- 3) siano pervenute fuori dei termini di presentazione previsti dall'avviso di mobilità;
- 4) abbiano subito condanne penali;
- 5) manca la presentazione della dichiarazione del possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente tutte le mansioni proprie del posto da ricoprire;

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi sarà pubblicato sul sito intranet aziendale IGEA - Personale.

## B) Colloquio (eventuale)

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un eventuale colloquio volto a valutare la professionalità posseduta dall'aspirante con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, al patrimonio di conoscenze acquisite ed applicate, rispondenti ai contesti operativi di destinazione ed alle specificità dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, nonché alle motivazioni personali e professionali.

Il colloquio sarà effettuato da una o più Commissioni Tecniche nominate dalla direzione aziendale e così composta:

- Presidente: Direttore del Dipartimento o suo delegato.
- Componenti: due Dirigenti Medici appartenenti al profilo da ricoprire.
- Segretario: con funzioni amministrative e di verbalizzazione.

**La data e la sede dell'eventuale colloquio saranno comunicati agli interessati, almeno 10 giorni prima dell'espletamento dello stesso, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: [www.uslnordovest.toscana.it](http://www.uslnordovest.toscana.it) - sezione bandi e concorsi avente valore di notificazione a tutti gli effetti.**

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale ne sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà. Coloro che non si presenteranno all'eventuale colloquio saranno automaticamente esclusi dalla procedura. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale di identità in corso di validità.

## PERFEZIONAMENTO DELLA MOBILITÀ

Il perfezionamento della mobilità a favore del candidato scelto è subordinato:

- al rilascio **dell'assenso al trasferimento** da parte dell'Azienda/Ente di appartenenza da presentare entro 15 giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità **pena decadenza**. Si precisa altresì che il termine ultimo per la presa di servizio è fissato allo scadere dei tre mesi dalla notifica dell'accoglimento della domanda salvo diversa indicazione del direttore della struttura di destinazione, **pena decadenza**.

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale di lavoro. All'atto della sottoscrizione del contratto il candidato dovrà rilasciare le dichiarazioni previste dalla vigente normativa in materia di incompatibilità, anticorruzione e trasparenza. L'Azienda non si farà carico delle ferie residue maturate dal candidato presso l'Azienda di appartenenza. Gli effetti giuridici ed economici del trasferimento decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

## TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti da questa azienda per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica-giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa; il trattamento è finalizzato, ai sensi del D.lgs 196/03 integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs 101/2018, agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

### **NORME DI SALVAGUARDIA**

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno contattare i seguenti numeri telefonici: 0583/970778-970753.

Pisa, 16/12/2022

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Letizia CASANI