

OGGETTO: RICHIESTA AMMISSIONE TIROCINIO EXTRACURRICULARE

Il/la sottoscritto/a _____,
avendo preso visione del relativo Avviso Pubblico, comunica la propria disponibilità per un progetto di
tirocinio EXTRACURRICULARE per il seguente SETTORE:

- ☐ **ECONOMICO/CONTABILE**
☐ **ACCOGLIENZA/COMUNICAZIONE/SEGRETERIA**

* barrare il SETTORE richiesto – UN SOLO SETTORE)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle relative responsabilità penali
in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria
responsabilità

D I C H I A R A

1) di essere nato a _____ (prov. _____);
il _____ codice fiscale I I I I I I I I I I I I I I I I (leggibile)
iscritto al Centro Impiego di _____

2) di essere residente nel Comune di _____
C.A.P. _____ Prov. _____ località _____
Via/P.zza _____ n. _____

3) di essere domiciliato nel Comune di: _____
C.A.P. _____ Prov. _____ località _____
Via/P.zza _____ n. _____

4) di avere il seguente indirizzo di posta elettronica: _____
(stampatello leggibile)
TEL. _____/ _____ Cellulare _____
Indirizzo posta elettronica certificata (PEC) _____

5) - di essere in possesso dei seguenti **TITOLI DI STUDIO**:

A) diploma scuola media superiore:

_____ (specificare la tipologia di diploma)
conseguito in data _____ presso l'istituto _____
con sede in _____ via _____

B) Laurea Triennale in: _____
conseguita in data _____ presso l'Università di _____

C) Laurea specialistica o Laurea magistrale in _____
conseguita in data _____ presso l'Università di _____

D) specializzazioni post laurea (master, corsi di perfezionamento, specializzazioni universitarie):

- _____ conseguito in data _____
presso l'Università di _____
- _____ conseguito in data _____
presso l'Università di _____

6) conoscenza **LINGUE STRANIERE:** (specificare se base/discreta/buona/ottima)

Lingua _____ livello conoscenza: _____
Lingua _____ livello conoscenza: _____

7) conoscenze **INFORMATICHE:** (specificare i prodotti software conosciuti):

- Word [] Excel []
- Altro(specificare): _____

8) di essere attualmente nella seguente **SITUAZIONE OCCUPAZIONALE:**

- ☐ Inoccupato/a (in cerca di prima occupazione) ☐ disoccupato/a
☐ occupato/a, in cerca di altra occupazione
☐ altro: _____

9) di percepire reddito NASPI, di cittadinanza, di emergenza etc. SI ☐ NO ☐

10) di non avere mai effettuato presso l'Azienda USL Toscana Nord-Ovest nessun tirocinio extracurriculare e di non avere avuto rapporti di lavoro o incarico (prestazione di servizi) presso la medesima azienda nei ventiquattro mesi precedenti;

11) di non avere effettuato precedenti tirocini extracurricolari e/o attività lavorative presso altri soggetti pubblici e/o privati, nel medesimo profilo amministrativo;

12) di non essere iscritto ad Ordini professionali/Collegi e neanche abilitato all'esercizio di professioni ordinistiche (non avere superato l'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio di professioni);

13) che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

14) di autorizzare l'Azienda U.S.L. Toscana Nord-Ovest al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/03;

Documentazione allegata alla domanda:

1. copia in carta semplice di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità;
2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE datato e firmato

Data _____

FIRMA
